

Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре
(Межрегиональный центр компетенций)»

ПРИЛОЖЕНИЕ П.20

к ООП специальности

24.02.01 Производство летательных
аппаратов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

г. Комсомольск – на - Амуре
202__ г.

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК

Протокол № _____
«__» _____ 20__ г.
Председатель ПЦК
_____ / _____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора ЦОиВ
по учебной работе

«__» _____ 20__ г.

Программа учебной дисциплины ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и бизнес-планирование» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта по программе среднего профессионального образования по профессии/специальности среднего профессионального образования 24.02.01 "Производство летательных аппаратов", утвержденного приказом Министерства образования и науки Федерации от 21.04.2014 N 362 (ред. от 09.04.2015) (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 17.07.2014 N 33128)

2. Профессионального стандарта 13055 Контролер сборочно-монтажных и ремонтных работ.

3. Компетенции ВСП «Производственная сборка изделий авиационной техники».

Организация-разработчик: Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска – на – Амуре (Межрегиональный центр компетенций)»

Разработчик:

Сивков П. В. – преподаватель КГА ПОУ ГАСКК МЦК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БИЗНЕС- ПЛАНИРОВАНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и бизнес-планирование»** входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной образовательной программы по специальности 24.02.01 Производство летательных аппаратов.

В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с дисциплинами:

- ОП.07 Метрология, стандартизация, сертификация;
- ОП. 10 Основы организации производства;
- ОП. 11 Охрана труда;
- ОП.13 Выпускник в условиях рынка
- ОП. 14 Теория решения изобретательских задач;
- ОП.16 Основы бережливого производства.

Учебная дисциплина **ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и бизнес-планирование»** обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 24.02.01 Производство летательных аппаратов.. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

1.1.1. Перечень общих компетенций

В процессе освоения дисциплины студент должен овладевать общими компетенциями:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, подчиненными.

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

Трудоемкость дисциплины – *46 часов*, из них: лекции – *38 часов*, самостоятельная работа – *8 часов*. Дисциплина ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и бизнес-планирование» реализуется за счет часов вариативной части программы. Вариативная часть позволяет закрепить практические навыки по темам дисциплины. Изучение дисциплины способствует освоению умений и получению знаний в области – работать в различных системах автоматизированного проектирования; позволяет поднять уровень компетентности выпускников.

1.1.2.Содержание учебной дисциплины ориентировано на развитие компетенций с учетом требований ВСР по компетенции «Производственная сборка изделий авиационной техники»:

1.1.3. Содержание учебной дисциплины ориентировано на развитие цифровых компетенций для формирования таких знаний, умений и навыков:

- цифровой грамотности;
- методы и средства поиска, систематизации и обработки цифровой информации;
- навыками сбора, систематизации и обработки цифровой информации;
- использование и создание контента на основе цифровых технологий, включая поиск и обмен информацией;
- ответы на вопросы, взаимодействие с другими участниками образовательного процесса с использованием цифровых технологий;
- правила безопасной работы в сети интернет;
- формирования ИКТ - компетентности студентов;
- безопасное и ответственное использование цифровых технологий;
- творческое использование цифровых технологий для решения учебных задач.

Реализация учебной дисциплины допускает использование следующих электронных образовательных ресурсов:

- <https://www.biblio-online.ru> Образовательная платформа Юрайт;
- <https://znaniium.com> Электронная библиотека «Знаниум»;
- <https://elearning.academia-moscow.ru/> Платформа «Академия»;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания, приобретается практический опыт:

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Практический опыт
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4., ОК 5., ОК 6., ОК 7, ОК 8, ОК 9.	<ul style="list-style-type: none"> - планировать исследование рынка; - проводить исследование рынка; - планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей; - планировать основные фонды предприятия; - планировать сбыт; - подбирать организационно правовую форму предприятия; - подбирать налоговый режим предприятия; - планировать риски; - оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги; - определять потенциальные источники дополнительного финансирования. 	<ul style="list-style-type: none"> - виды предпринимательства; - организационно правовые формы предприятия; - нормативно правовую базу; - режимы налогообложения предприятий; - виды маркетинга; - формы государственной поддержки предпринимательской деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - опыт в составлении бизнес - планов; - опыт в определении предпринимательских рисков; - опыт в определении основных фондов предприятия

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем программы по дисциплине	46
в том числе:	
теоретическое обучение, лекции	38
практические занятия	-
<i>Самостоятельная работа (внеаудиторная)</i>	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Бизнес - идея	Содержание учебного материала:	12	ОК 01 – ОК 09
	1 Понятие и виды предпринимательства		
	2 Идеи предпринимательской деятельности		
	3 Сущность и назначение бизнес-плана		
	4 Требования, предъявляемые к структуре и содержанию бизнес плана		
	5 Методика составления бизнес-плана		
Практические занятия: №1 Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек №2 Отбор перспективной бизнес-идеи №3 Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. Планирование товара (продукта) / услуги №4 Оценка эффективности бизнес-плана	8		
Самостоятельная работа: Составление «портрета» потребителя. Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя. Проведение SWOT-анализа. Проведение полевого исследования или серии экспертных интервью и обработка результатов исследования. Проведение конкурентного анализа.	4		
Тема 2. Ресурсы предприятия	Содержание учебного материала:	16	ОК 01 – ОК 09
	1 Основные фонды предприятия		
	2 Амортизация		
	3 Оборотные фонды предприятия		
	4 Персонал предприятия		
	5 Планирование сбыта. Продвижение товара		
	6 Реклама		
	Практические занятия: №5 Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Расчет расходов на помещение №6 Трудовые ресурсы. Расчет трат на заработную плату работников №7 Планирование сбыта	6	

	Самостоятельная работа: Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия. Расчет трат на расходные материалы. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о рынке сбыта». Заполнение раздела бизнес-плана «Производственный план»	2	
Тема 3. Организация предприятия	Содержание учебного материала:	12	ОК 01 – ОК 09
	Организационно-правовые формы предприятий		
	Юридическая ответственность предпринимателя		
	Этапы создания предприятия. Лицензирование и сертификация		
	Налогообложение.		
	Предпринимательский риск.		
Практические занятия: №8 Определение организационно-правовой формы собственного предприятия №9 Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия №10 Привлечение дополнительных источников финансирования. Расчет срока окупаемости предприятия. №11 Планирование рисков	8		
Самостоятельная работа: Составление структуры для принятия решения об организационно-правовой форме предприятия. Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта или критериев оценки качества. Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения.	4		
Тема 4. Государственная поддержка малого бизнеса	Содержание учебного материала:	6	ОК 01 – ОК 09
	1 Малое и среднее предпринимательство.		
	2 Законодательство Хабаровского края в сфере развития малого и среднего предпринимательства.		
	Практические занятия: №12 Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства. №13 Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области №14 Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области	6	
	Самостоятельная работа: Государственная поддержка малого бизнеса	2	
Всего по дисциплине		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- ✓ посадочные места студентов;
- ✓ рабочее место преподавателя;
- ✓ рабочая доска;
- ✓ наглядные пособия (учебники, раздаточный материал, комплекты методических указаний по практическим работам, презентаций и видеоматериала.
- ✓ устройства для подключения к сети Интернет;
- ✓ программное обеспечение;
- ✓ информационно-образовательные платформы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. 4. Основы предпринимательства. Серия «Учебники, учебные пособия». – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 512 с.
2. 8. Шевченко И.К. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие.- Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2017. - 92 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://bishelp.ru>
2. <http://reftrend.ru/825057.html>
3. <http://fb.ru/article/35523/fizicheskie-i-yuridicheskie-litsa>
4. <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>
5. <http://www.aup.ru/books/m91/>
6. http://enbv.narod.ru/text/Econom/business/bagiev_bizstart/
7. <http://institutiones.com/download/books/1367-organizaciya-predprinimatelskoj-deyatelnosti.html>
8. <http://ecsocman.edu.ru/text/19208131/>
9. <http://www.kodges.ru/48435-organizaciya-predprinimatelskoj-deyatelnosti.html>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Джеффри К. Лайкер. Дао Тойота: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира. Альпина Бизнес Букс, 2017 г.
2. Масааки Имаи. КАЙДЗЕН: Ключ к успеху японских компаний. Альпина Бизнес Букс, 2016 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: - виды предпринимательства; - организационно-правовые формы предприятия; - нормативно-правовую	Полнота ответов, Точность формулировок, Не менее 70% правильных ответов Актуальность темы, Адекватность результатов поставленным целям,	Текущий контроль - устный опрос, тестирование; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части

<p>базу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - режимы налогообложения предприятий; - виды маркетинга; - формы государственной поддержки предпринимательской деятельности. 	<p>Адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><u>Промежуточная аттестация</u> в форме дифференцированного зачета (по результатам работы в течение семестра)</p>
<p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать исследование рынка; - проводить исследование рынка; - планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей; - планировать основные фонды предприятия; - планировать сбыт; - подбирать организационно-правовую форму предприятия; - подбирать налоговый режим предприятия; - планировать риски; - оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги; - определять потенциальные источники дополнительного финансирования. 	<p>Правильность, точность и полнота выполнения заданий, соответствие требованиям.</p> <p>Оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательности действий. Активное участие в семинарах, проявление коммуникативных умений и навыков.</p>	<p><u>Текущий контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - защита отчетов по практическим занятиям; - традиционная система оценок в баллах за выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка. <p><u>Промежуточная аттестация:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий