

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ГУБЕРНАТОРСКИЙ АВИАСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
г. КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
(МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ)»

ПРИКАЗ

19.05.2023г.

№ 171-01

г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении Положения о порядке и об условиях предоставления педагогическим работникам дополнительных мер социальной поддержки

На основании постановления Правительства Хабаровского края от 22 мая 2023 г. № 253-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 25 ноября 2016 г. № 424-пр "Об утверждении Положения о порядке и об условиях предоставления педагогическим работникам краевых государственных образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, подведомственных исполнительному органу Хабаровского края, осуществляющему государственное управление в сфере образования, и муниципальных образовательных организаций дополнительных мер социальной поддержки",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и об условиях предоставления педагогическим работникам КГА ПОУ ГАСКК МЦК дополнительных мер социальной поддержки.

2. Применять данное положение с 23.05.2023 года.

3. Генеральному директору, сотрудникам КГА ПОУ ГАСКК МЦК руководствоваться данным Положением.

Генеральный директор



В.А. Аристова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и об условиях предоставления педагогическим работникам Краевого государственного автономного профессионального учреждения «Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)»

дополнительных мер социальной поддержки

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ст. 1 Закона Хабаровского края от 14.02.2005 № 261 «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников и дополнительных мерах социальной поддержки и стимулирования отдельных категорий обучающихся» и постановлением Правительства Хабаровского края от 25.11.2016 № 424-пр «Об утверждении Положения о порядке и об условиях предоставления педагогическим работникам краевых государственных образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, подведомственных органу исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющему государственное управление в сфере образования, и муниципальных образовательных организаций дополнительных мер социальной поддержки» и определяет порядок и условия предоставления педагогическим работникам Краевого государственного автономного профессионального учреждения «Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)» (далее по тексту – Колледж) следующих дополнительных мер социальной поддержки:

1) выплата единовременного пособия в размере восьми должностных окладов (тарифных ставок) при поступлении на работу впервые после получения диплома государственного образца об окончании образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации;

2) выплата единовременного пособия в размере трех должностных окладов (тарифных ставок) при выходе на пенсию по старости и стаже педагогической деятельности 25 лет и более;

3) выплата единовременного пособия в размере трех должностных окладов (тарифных ставок) при выходе на пенсию по инвалидности независимо от стажа работы.

1.2. Выплата каждого из единовременных пособий, предусмотренных в подпунктах 1 - 3 пункта 1.1 настоящего раздела, осуществляется по основному месту работы педагогического работника и оформляется приказом генерального директора Колледжа.

1.3. Педагогические работники имеют право на получение каждого из единовременных пособий, предусмотренных в подпунктах 1 – 3 пункта 1.1 настоящего раздела, один раз за весь период трудовой деятельности.

2. Порядок и условия предоставления педагогическим работникам единовременного пособия при поступлении на работу впервые после получения диплома государственного образца об окончании образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации

2.1. Право на получение единовременного пособия при поступлении на работу впервые после получения диплома государственного образца об окончании образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (далее - единовременное пособие при поступлении на работу впервые) имеют педагогические работники при соблюдении совокупности следующих условий:

- наличие у педагогического работника диплома государственного образца об окончании образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (далее - диплом);

- трудоустройство педагогического работника в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, являющуюся первым местом трудоустройства за весь период его трудовой деятельности, за исключением педагогических работников, которые в период обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации совмещали получение образования с работой.

За педагогическими работниками, которые в период обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации совмещали получение образования с работой, сохраняется право на получение единовременного пособия при поступлении на работу впервые на педагогическую должность в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в течение шести месяцев со дня окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации;

- работа на педагогической должности осуществляется по основному месту работы.

2.2. Выплата единовременного пособия при поступлении на работу впервые осуществляется в размере восьми должностных окладов (тарифных ставок), установленных педагогическому работнику в соответствии с трудовым договором.

2.3. Для реализации права на получение единовременного пособия при поступлении на работу впервые педагогический работник представляет в Колледж:

1) заявление в свободной форме на предоставление выплаты единовременного пособия при поступлении на работу впервые (далее - заявление), в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства, паспортные данные педагогического работника (серия, номер, кем и когда выдан), данные о лицевом счете, открытом в российской кредитной организации, адрес электронной почты, номер контактного телефона;

2) обязательство в свободной форме о возврате средств единовременного пособия при поступлении на работу впервые в размере, рассчитанном пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора между педагогическим работником и Колледжем, в случае прекращения трудового договора между педагогическим работником и

Колледжем, до истечения трехлетнего срока со дня его заключения (далее - обязательство)

2.4. Заявление и обязательство представляются педагогическим работником в Колледж, являющийся основным местом его работы, лично на бумажном носителе в течение шести месяцев с даты заключения трудового договора между педагогическим работником и Колледжем. Для лиц, указанных в абзаце четвертом пункта 2.1 настоящего раздела и продолжающих трудовую деятельность на педагогических должностях в Колледже, указанный шестимесячный срок исчисляется с даты выдачи диплома.

2.5. Единовременное пособие при поступлении на работу впервые выплачивается педагогическому работнику не позднее двух месяцев со дня принятия решения о предоставлении единовременного пособия при поступлении на работу впервые путем перечисления на лицевой счет педагогического работника, открытый в российской кредитной организации.

2.6. Единовременное пособие при поступлении на работу впервые предоставляется педагогическому работнику при условии, что педагогический работник проработает в Колледже, не менее трех лет со дня заключения трудового договора с Колледжем (в указанный период не включается нахождение педагогического работника в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет).

2.7. В случае прекращения трудового договора между педагогическим работником и Колледжем, до истечения трехлетнего срока, за исключением случаев, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела, средства единовременного пособия при поступлении на работу впервые подлежат возврату в краевой бюджет в размере, рассчитанном пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора.

2.7.1. В день увольнения педагогического работника ему вручается лично (под подпись) уведомление о добровольном возврате средств единовременного пособия при поступлении на работу впервые (далее - уведомление о возврате и денежные средства соответственно) в размере, рассчитанном пропорционально

неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, с указанием суммы, подлежащей возврату, и банковских реквизитов организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Педагогический работник обязан вернуть денежные средства в течение 30 календарных дней с даты расторжения трудового договора с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, путем перечисления денежных средств по банковским реквизитам, указанным в уведомлении о возврате.

2.7.2. В течение 30 календарных дней с даты получения возвращенных педагогическим работником денежных средств должен быть осуществлен их возврат Колледжем в краевой бюджет.

2.7.3. В случае невозврата педагогическим работником денежных средств в сроки, указанные в абзаце втором подпункта 2.7.1 настоящего пункта, они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Возврат средств, полученных в качестве единовременного пособия при поступлении на работу впервые, не производится в случаях:

1) прекращения трудового договора с Колледжем, по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) поступления в течение 30 дней со дня прекращения трудового договора с Колледжем на работу в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, при условии, что период работы в этих образовательных организациях составит в совокупности не менее трех лет. Указанным случаем педагогический работник имеет право воспользоваться однократно.

2.9. Колледжем ведется мониторинг трудовой деятельности педагогического работника, получившего единовременное пособие при поступлении на работу впервые, в течение трех лет со дня заключения трудового договора с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в том

числе в случае трудоустройства педагогического работника в течение 30 календарных дней в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.10. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которую педагогический работник трудоустроился в течение 30 календарных дней со дня увольнения из образовательной организации, в случае увольнения педагогического работника до истечения трехлетнего периода работы в этой образовательной организации в совокупности:

1) в день увольнения педагогического работника вручает ему лично (под подпись) уведомление о возврате в размере, рассчитанном пропорционально неотработанному периоду, с указанием суммы, подлежащей возврату, и банковских реквизитов организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой педагогический работник получил единовременное пособие при поступлении на работу впервые;

2) в течение трех рабочих дней со дня издания приказа о расторжении трудового договора уведомляет руководителя краевой государственной образовательной организации, которой выплачивалось единовременное пособие при поступлении на работу впервые, о расторжении с педагогическим работником трудового договора, представив копию приказа о расторжении трудового договора лично или направив ее посредством почтовой связи по адресу краевой государственной образовательной организации или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу электронной почты краевой государственной образовательной организации.

Возврат денежных средств осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего раздела.

3. Порядок у условия выплаты педагогическим работникам единовременного пособия при выходе на пенсию по старости или инвалидности

3.1. Право на получение единовременного пособия при выходе на пенсию по старости или инвалидности (далее - единовременное пособие при выходе на пенсию) имеют педагогические работники:

- имеющие стаж педагогической деятельности 25 лет и более и увольняющиеся с педагогической должности из Колледжа, по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по старости;

- увольняющиеся с педагогической должности из Колледжа, в связи с выходом на пенсию по инвалидности независимо от стажа работы.

3.2. Выплата единовременного пособия при выходе на пенсию осуществляется в размере трех должностных окладов (тарифных ставок), установленных педагогическому работнику на дату увольнения.

3.3. Для реализации права на получение единовременного пособия при выходе на пенсию педагогический работник представляет работодателю заявление на предоставление выплаты единовременного пособия при выходе на пенсию и соответствующий документ (удостоверение, справку), подтверждающий назначение пенсии по старости или инвалидности.

3.4. Выплата единовременного пособия при выходе на пенсию производится одновременно с окончательным расчетом по заработной плате при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости или инвалидности.

3.5. При увольнении пенсионера после последующих трудоустройств единовременное пособие при выходе на пенсию не выплачивается, если при предыдущих увольнениях данная выплата была произведена.

Юрисконсульт

Е. В. Павлова

подпись, дата