

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

**Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-амуре
(Межрегиональный центр компетенций)»**

СОГЛАСОВАНО

На Педагогическом совете
от 16 июля 2020 г., протокол №16



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
КГА ПОУ ГАСКК МЦК

В. А. Аристова

2020 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД
краевого государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-амуре
(Межрегиональный центр компетенций)»**

г. Комсомольск-на-Амуре

2020 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД
СЕНТЯБРЬ**

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Подготовка и утверждение педагогической нагрузки на новый учебный год	Зам. генерального директора – директор УЦ, Зам по УР	ИПР, отдел кадров, бухгалтерия
2	Утверждение перспективно-тематических планов и программ учебных дисциплин на 2020-2021 учебный год	Зам по УР	Методический отдел, председатели ПЦК
3	Утверждение расписания занятий, консультаций на I семестр обучения	Зам по УР	Диспетчер
4	Разработка КИМ (входной тестовый контроль) по курсу средней общеобразовательной школы	Зам по УР	Председатели ПЦК, преподаватели
5	Проведение входного контроля по курсу средней общеобразовательной школы	Зам по УР	Председатели ПЦК, преподаватели
6	Организация работы по ликвидации академической задолженности за 2019-2020 учебный год.	Зам по УР	Зав. отделениями, классные руководители
7	Знакомство обучающихся видами и сроками промежуточной аттестации на 2020-2021 учебный год	Зам по УР	Зав. отделениями, классные руководители
8	Подготовка журналов учета занятий теоретического обучения	Зам по УР	Секретари учебной части
9	Обучающий семинар «Правила заполнения журналов»	Зам по УР	Преподаватели
10	Выдача студенческих билетов и зачетных книжек	Зам по УР	Зав. отделениями, секретари учебной части, классные руководители
11	Обновление информации на сайте	Зам по УР	
12	Организация сбора данных для электронного журнала «Дневник. ру»	Зам по УР	Секретари учебной части, классные руководители, диспетчер
13	Смотр готовности учебных кабинетов, лабораторий	Зам по УР	Преподаватели
14	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
15	Мониторинг успеваемости за сентябрь	Зам по УР	Преподаватели
Производственное обучение			
16	Подготовить и утвердить педагогическую нагрузку на 2020-2021 учебный год	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Заведующий практикой

17	Провести корректировку и утверждение программ учебных и производственных практик и перечней учебно-производственных работ на 2020-2021 учебный год	Зам. директора по ПР	Старший мастер, заведующий практикой, мастера п/о
18	Составить календарный график по профессиям и специальностям	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Заведующий практикой
20	Спланировать деятельность ответственных за мастерские на 2020-2021 учебный год	Зам. директора по ПР	Старший мастер
21	Разработать мероприятия по организации системной работы с наставниками на предприятиях, откорректировать банк данных предприятий социальных партнеров	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
25	Подготовка и проведение колледжного родительского собрания	Зам. директора по ПР	Старший мастер, заведующий практикой
26	Разработать график проведения сертификационных процедур независимой оценки качества подготовки студентов	Старший мастер	Мастера п/о
Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
27	Проработать результаты демонстрационного экзамена 2019/2020 учебного года с мастерами п/о	Зам.ген. директора-директор УПЦ	Старший мастер, мастера п/о, руководители групп мастер
28	Выпустить приказ о подготовке и проведении демонстрационных экзаменов в 2021 году	Зам.ген. директора-директор УПЦ	Старший мастер
Развитие движения Ворлдскиллс (деятельность ТП)			
29	Выпуск приказа о подготовке участников к VIII Региональному чемпионату по профессиональному мастерству «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Хабаровского края. Проведение малого чемпионата	Зам.ген. директора-директор УПЦ	Старший мастер
30	Участие студентов в соответствии с квотой в Национальном чемпионате «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) по компетенциям «Изготовление прототипов» и «Производственная сборка изделий авиационной техники»	Зам.ген. директора-директор УПЦ	Старший мастер, мастера п/о, начальник технической службы
31	Проведение анализа и корректировка графика мероприятий по сертификации сотрудников колледжа в качестве экспертов Ворлдскиллс	Зам. ген. директора-директор УПЦ	Зам. директора по ПР, старший мастер
32	Разработка плана мероприятий по созданию СЦК на базе колледжа по компетенциям «Мобильная робототехника», «Инженерный дизайн CAD», «Электромонтаж»	Зам. ген. директора-директор УПЦ, Главный бухгалтер	Зам. директора по ПР, старший мастер

33	Формирование заявки о включении презентационных компетенций «КИПиА», «Промышленная автоматика и монтаж», «Технологии композитов» программу VIII Регионального чемпионата «Молодые профессионалы».	Зам. ген. директора-директор УПЦ	Мастера п/о
34	Формирование плана использования площадок Тренировочного полигона на 2020/2021 уч. год (тренировки команд колледжа, предприятий, региона и других субъектов РФ; проведение корпоративных, региональных, российских чемпионатов; проведение профориентационных мероприятий (в т.ч.Билет в будущее) и т.д.)	Зам. ген. директора-директор УПЦ	Зам. директора по ПР, старший мастер
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
35	Педагогический совет: Итоги выполнения эффективных показателей деятельности колледжа за 2019 - 2020 уч. год, задачи на 2020-2021 учебный год	Генеральный директор	Заместители генерального директора
36	ШПКП: Использование информационных технологий для реализации дистанционного образования: опыт колледжа	Зам. директора по ИМР, УР, ПР	Методист
37	ИМС: Особенности подготовки портфолио молодого педагога. Критерии деятельности педагога	Методист	Педагогические работники
38	ИМС: Особенности проектирования смешанного обучения	Методист	Педагогические работники
39	Заседание ПЦК с повесткой: 1. Обсуждение и утверждение плана ПЦК на учебный год по различным направлениям 2. Разработка и утверждение перспективно - планирующей документации 3. Корректировка и утверждение рабочих программ учебных дисциплин, МДК и ПМ в связи с переходом на смешанное обучение 4. Корректировка тем методических разработок 5. Кадровый мониторинг 6. Утверждение индивидуальных планов преподавателей на учебный год 7. Обсуждение и утверждение планов работы кружков 8. Предварительное обсуждение тематики ВКР в соответствии с ФГОС СПО 9. Определение и утверждение списка электронных платформ для организации обучения в условиях дистанционного обучения 10. Разное	Председатели ПЦК	Педагогические работники
40	Краевой конкурс «Лучший преподаватель года—2020» (подготовка к очному этапу, в случае выхода в очный тур)	Зам. директора ЦОиВ по ИМР	Методист, преподаватели
41	Краевой конкурс «Лучшая практика Наставничества»	Директор УПЦ, зам. директора	Старший мастер, мастера

		ЦОиВ по ИМР	
42	Проведение городского мероприятия в рамках недели экологии и спорта «Я – волонтер»	Председатель ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
43	Организация работы в ЭБС Знание.com	Зав. библиотекой	Библиотекари
44	Выдача учебной литературы для студентов и преподавателей	Зав. библиотекой	Библиотекари
45	Открытое занятие по литературе #ЧТЕНИЕ#ВОТ#ЛУЧШЕЕУЧЕНИЕ2020#	ПЦК ГД	Члены ПЦК
46	Открытое занятие по истории «Своя игра» «Великие державы Древнего Востока»	ПЦК ГД	ПЦК Гуманитарных дисциплин
47	Открытое занятие по истории «Первые государства на примере Древней Греции»	ПЦК ГД	Члены ПЦК
48	Виртуальная экскурсия «Муза здесь витала над Поэтом...» /«Пушкин в Болдино», мероприятие посвящено Году Театра в России и 70-летию заповедника «Болдино»/	ПЦК ГД	Члены ПЦК
49	Открытое занятие по литературе «Квиз экспромт» /Путешествие в страну Русландия»	ПЦК ГД	Члены ПЦК
50	Открытое занятие по истории «Особенности цивилизаций Древнего мира»	ПЦК ПЦК ГД	Члены ПЦК
51	Открытое занятие по обществознанию «Человек – существо биологическое и социальное»	ПЦК ГД	Члены ПЦК
52	Участие во Всероссийской акции «Муаровая лента»	ПЦК ГД	Члены ПЦК
53	Акция памяти, посвященная трагедии в Беслане	ПЦК ГД	Члены ПЦК
54	Информационный час – страницы истории. «2 сентября 2020 года 75 лет со дня окончания Второй мировой войны».	ПЦК ГД, библиотекари	Члены ПЦК
55	Проведение адаптационных мероприятий для студентов 1 курса (загадки, викторины, игры, мотивирующее видео)	Председатели ПЦК	Члены ПЦК
56	Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Тайм-менеджмент: ты тот, кто ценит свое время!» (при наличии внеаудиторных часов)	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
57	Quizzizz – ресурс для организации самостоятельной работы учащихся. «Цифровая копилка»	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
Воспитательная работа			
58	Мероприятия, посвящённые Дню Знаний, началу учебного года	Заместители директора по ВР	классные руководители
59	Мероприятия, посвящённые окончанию Второй Мировой войны	Классные руководители групп	Студенты 1-4 курсов
60	Всероссийский День бега «Кросс нации»	Руководитель физического	Студенты 1-4 курсов

		воспитания	
61	Мероприятия, посвящённые Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Заместители директора по ВР	Студенты 1 – 4 курсов
62	Памятная церемония возложения цветов к Мемориальному комплексу «Сквер Памяти» сотрудников УМВД Комсомольска-на-Амуре, погибших при исполнении своих обязанностей	Заместители директора по ВР	Студенты 1 курса
63	Городская молодёжная акция «Нет террору!»	Заместители директора по ВР	Студенты 1 курса
64	Акция выпуска стенгазет и плакатов, посвящённая Бесланской трагедии	Классные руководители	Студенты 1-2 курсов
65	Городская акция «Живая стена», посвящённая 6-й годовщине противостояния водной стихии на Мылkinской дамбе города Юности	Заместители директора по ВР	Студенты 1 курса
66	Набор в кружки и секции. Презентация деятельности педагогов дополнительного образования	Педагоги дополнительного образования	Студенты 1 курса
67	Встреча детей-сирот с администрацией колледжа в формате вопрос-ответ «О жизни и учёбе в КГА ПОУ ГАССК МЦК»	Директор ЦОиВ	Дети – сироты и дети, относящиеся к категории детей-сирот
68	Общее родительское собрание	Директор ЦОиВ	Родители студентов 1-4 курсов
69	Проведение мероприятий в рамках месячника безопасности дорожного движения	Заместители директора по ВР	классные руководители
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
70	Разработка и подписание совместных планов работы с организациями и предприятиями - партнерами в сфере трудоустройства	Зам. директора УПЦ по ПР	Заведующий практикой
71	Заключение договоров о целевом обучении между филиалом ПАО «Компания «Сухой» «КнААЗ им. Ю.А. Гагарина» и студентами колледжа, обучающихся по востребованным профессиям предприятия.	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
72	Собрание с классными руководителями выпускных групп	Директор ЦОиВ	Классные руководители
73	Мониторинг результатов трудоустройства выпускников колледжа 2020 г.	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой Руководители групп 2019/2020 уч. года
74	Подготовка приказа о закреплении образовательных учреждений города за профориентаторами - педагогическими сотрудниками	Директор ЦОиВ	
75	Подписание и пролонгирование договоров и совместных планов работы по профориентации	Директор ЦОиВ	профориентаторы

	со школами края, учреждениями ДПО, планирование совместной деятельности по профориентации		
76	Отчет по итогам мониторинга закрепляемости выпускников 1-го и 2-го годов выпуска на предприятиях	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
Деятельность Учебного центра			
77	Организация практических занятиях по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
78	Организация разработки учебных программ и /или учебно-методических материалов по программам повышения квалификации по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50	Зам. генерального директора – директор УЦ,	Заведующий ТЛП, Зам. директора по ИМР, УР, методист, преподаватели, мастера п/о
79	Организация обучающихся мероприятий (вебинара, семинара-практикума) для руководящих и педагогических работников ПОО	Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР
80	Организация приглашений ПОО России с целью повышения квалификации по ДПО	Зам. генерального директора – директор УЦ	Заведующий ТЛП
81	Заключение договоров о реализации сетевой формы реализации образовательных программ	Зам. генерального директора – директор УЦ	Заведующий ТЛП, зам. директора по УР, ИМР
82	Организация мастер-классов и профессиональных проб для школьников в рамках Дня машиностроителей	Заведующий ТЛП	Профориентаторы
83	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
Работа с кадрами			
84	Провести мониторинг кадрового состава по всем категориям педагогических работников	Начальник ОК	
85	Оформление на работу вновь прибывших сотрудников (на договорной основе)	Начальник ОК	
86	Провести работу по ознакомлению с корректировками в должностных инструкциях всех категорий работников колледжа	Начальник ОК	
87	Сдача ежемесячной и квартальной отчетности в ПФР РФ	Начальник ОК	
88	Отчетность в МОиНХК	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
89	Проанализировать выполнение противопожарных мероприятий	Зам. директора по безопасности	

90	Подготовка к отопительному сезону помещений колледжа	Зам. генерального директора – директор по ОБ	
91	Учет и контроль за выполнением плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, программы развития, программы энергосбережения и соцобеспечению	Главный бухгалтер	
92	Составление и сдача отчетности по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения, программы развития, программы энергосбережения и соцобеспечению	Главный бухгалтер,	Зам. генерального директора- директор УЦ, директор УПЦ, директор по ОБ
93	Подготовка документации к аукционам и котировкам	Главный бухгалтер, отдел по закупкам	
94	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание	Главный бухгалтер, Зам. ген. директора – директор по ОБ	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
95	Провести проверку журналов по проведению инструктажей по ОТ	Специалист ОТ	
96	Проведение занятий т/о и п/о и инструктажей по вопросам энергоэффективности и энергосбережения	Специалист ОТ	
97	Проверка использования СИЗ работниками колледжа и обучающимися	Специалист ОТ	
98	Проверка журналов обслужи-вания оборудования	Специалист ОТ	
99	Проверка журналов о проведении повторных инструктажей в подразделениях	Специалист ОТ	
100	Проверка чистоты и культуры производства	Специалист ОТ	
101	Проверка наличия медика-ментов в аптечках	Специалист ОТ	
102	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	
103	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	

ОКТАБРЬ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями
2	Составление графика промежуточной аттестации	Зам по УР	Диспетчер
3	Организация обучения в лабораториях учебного центра и на тренировочном полигоне	Зам по УР	Диспетчер
4	Анализ результатов входного контроля, ликвидации академической задолженности	Зам по УР	Председатели ПЦК, преподаватели
5	Организация и проведение Регионального мониторингового исследования качества подготовки обучающихся по дисциплинам: - русский язык; - математика	Зам по УР	Председатели ПЦК, преподаватели
6	Контроль ведения журналов учета занятий теоретического обучения	Зам по УР	Зав. отделениями
7	Обновление информации на сайте	Зам по УР	
8	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
9	Мониторинг успеваемости за октябрь	Зам по УР	Преподаватели
10	Анализ входного контроля по курсу средней общеобразовательной школы	Зам по УР	Председатели ПЦК, преподаватели
11	Анализ работы по ликвидации академической задолженности за 2019-2020 учебный год.	Зам по УР	Зав. отделениями, Председатели ПЦК, преподаватели
12	Контроль внесения данных в электронный журнал «Дневник. ру»	Зам по УР	Преподаватели
13	ИМС: Организация и проведение промежуточной аттестации за первый семестр 2020-2021 уч. года	Зам по УР	ИПР
Производственное обучение			
14	Организация и проведение повторной промежуточной аттестации для неаттестованных обучающихся	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Мастера п/о
15	Проверка готовности журналов производственного обучения	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Заведующий практикой, Мастера п/о
16	Проверка паспортов КМО и планов работы участков УПМ	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Мастера п/о

17	Посещение занятий производственного обучения согласно графика	Зам. директора по ПР	Старший мастер,
18	Организация выхода на производственную практику в соответствии с графиком уч. процесса	Заведующий практикой	Мастера п/о, Руководители групп
Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
19	Разработать и утвердить методику перевода результатов демонстрационного экзамена в баллах в оценку ГИА с учетом рекомендаций ГЭК 2020/2021 года.	Зам.ген. директора – директор УПЦ	Зам. директора по ПР, Старший мастер, Мастера п/о
20	Актуализировать положение о проведение демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями	Зам. директора по ПР	Старший мастер,
21	Формирование сметы на подготовку участников, площадки и проведение ДЭ по компетенциям.	Начальник технической службы	Зам. директора по ПР, Старший мастер, Мастера п/о
Развитие движения Ворлдскиллс			
22	Подготовка экспертов для проведения Регионального чемпионата	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Мастера п/о
23	Проведение тренировок участников Регионального чемпионата	Старший мастер	мастера п/о
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
24	ИМС: Особенности реализации инклюзивного образования в соответствии с ФГОС СПО	зам. дир. по УР	Зав. отделениями
25	ИМС: Инновационные технологии адаптивного обучения лиц с ограниченными возможностями	заместители директора по УР, ИМП	Зав. отделениями
26	Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности 15.02.08 Технология машиностроения	Директор УПЦ	Председатель ПЦК
27	Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности 24.00.00 Авиастроение	Директор УПЦ	Председатель ПЦК
28	Краевой конкурс «Лучший преподаватель года—2020», очный этап конкурса	Зам. директора ЦОиВ по ИМП	Методист, преподаватели
29	Заседание ПЦК: 1. Анализ обеспечения дисциплин, МДК, ПМ учебной - методическими пособиями и цифровыми образовательными ресурсами 2. Обсуждение и утверждение материалов для организации и проведения олимпиад по	Председатели ПЦК	Педагогические работники

	различным дисциплинам и направлениям 3. Обсуждение работы преподавателей по адаптации со студентами нового набора 4. Проектная и инновационная деятельность преподавателей и студентов 5. Анализ входного контроля знаний студентов, разработка корректирующих мероприятий 6*. Рассмотрение и утверждение графиков курсового проектирования 7*. Разработка программ государственной итоговой аттестации студентов 8. Обсуждение и утверждение программ ДПО (смешанного и дистанционного формата) 9. Разное		
30	Открытое мероприятие Краеведческий баттл «Хабаровский край – наш общий дом»	ПЦК ГД	члены ПЦК
31	Открытое внеклассное занятие для студентов 1 курса «Путями первооткрывателей Хабаровского края»	ПЦК ГД	члены ПЦК
32	Брейн-ринг «Неизведанными тропами по следам первопроходцев»	ПЦК ГД	члены ПЦК
33	Интерактивная гостиная «Люби и знай свой край родной!»	ПЦК ГД	члены ПЦК
34	Квиз-игра «Сокровища родного края» (с приглашением к участию учащихся подшефных школ членов ПЦК на базе МЦК)	ПЦК ГД	члены ПЦК
35	Познавательная-развлекательная программа «Где логика? Известные жители Хабаровского края»	ПЦК ГД	члены ПЦК
36	Гуманитарный турнир «Ты и здесь мне мила Россия – Край суровый, мой край родной!»	ПЦК ГД ЗК 1 курс	члены ПЦК
37	Социальное мероприятие, посвященное дню пожилого человека «Встреча поколений»	ПЦК ГД	члены ПЦК
38	Открытое внеаудиторное мероприятие Лего-квест на английском языке «You are a Profi!» («Ты – Профи!»)	ПЦК СЭиКД	члены ПЦК
39	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия Лего-квест на английском языке «You are a Profi!» («Ты – Профи!»)	ПЦК СЭиКД	члены ПЦК
40	IT – практикум Инструменты сервиса Powtoon для создания динамической инфографики. Возможности сервиса для подготовки промороликов различной направленности (обучающие, профориентационные, воспитательные и др.)	ПЦК СЭиКД	члены ПЦК
41	Открытое внеаудиторное мероприятие - викторина «Моя профессия...» для студентов 1 курса	ПЦК СЭиКД	члены ПЦК
42	Обсуждение открытого урока «Роль биологии и ее значение при освоении профессии» Внеучебное мероприятие акция « Дармарка или фримаркет – бесплатный рынок»	ПЦК ЕНД	члены ПЦК
43	Подготовка к проведению предметной недели информационных технологий. Обсуждение и утверждение плана проведения предметной недели информационных технологий	ПЦК ИТиМ	члены ПЦК
44	Межрайонный конкурс «Супертехник – 2020» (дисциплины «Охрана труда, метрология, инженерная графика, материаловедение, техническая механика)	ПЦК ЭИР	члены ПЦК
Воспитательная работа			
45	Проведение мероприятий антикоррупционной направленности	Заместители	классные

		директора по ВР	руководители
46	Участие в краевом дистанционном конкурсе «Студент СПО – 2020»	Заместители директора по ВР	Заведующие отделений
47	Проведение мероприятий, посвящённых Дню Учителя	Заместители директора по ВР	педагоги доп. образования
48	Проведение мероприятий, посвящённых Дню образования Хабаровского края	Заместители директора по ВР	педагоги доп. образования, классные руководители
49	Осенний субботник. Проведение экологических акций	Заместители директора по ВР	
50	Организация и проведение тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	Заместители директора по ВР	классные руководители 1 курса
51	Организация и проведение тестирования юношей 2004 года рождения на профессиональную пригодность для прохождения службы в рядах Вооружённых сил РФ	Заместители директора по ВР	классные руководители 1 курса
52	Мероприятия ко Дню среднего профессионального образования	Заместители директора по ВР	педагоги доп. образования
53	«Посвящение в студенты»	Заместители директора по ВР	педагоги доп. образования
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
54	Мониторинг результатов трудоустройства выпускников колледжа 2020 г.	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
55	Мониторинг закрепляемости выпускников в течение 2 лет после выпуска	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
56	Изготовление рекламных материалов для школьных информационных стендов	Директор ЦОиВ	
57	Изготовление профориентационного раздаточного материала: объявления, проспекты, буклеты, визитки, календари	Директор ЦОиВ	
58	Оформление информационных уголков учреждения для выпускников школ	Профориентаторы	
Деятельность Учебного центра			
59	Организация практических занятий по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
60	Организация разработки учебных программ и /или учебно-методических материалов по программам повышения квалификации по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50	Зам. генерального директора –	Зам. директора по ИМП, УР,

		директор УЦ, Заведующий ТЛП	методист, преподаватели, мастера п/о
61	Организация Демофесста «Презентация готовых продуктов»	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
62	Организация вебинара «Развитие сетевых образовательных сервисов для разных категорий населения (дистанционные курсы, система оказания консультационных услуг и т.д.)»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМП
63	Организация стажировки по подготовке преподавателей и мастеров производственного обучения как экспертов и тренеров Ворлдскиллс «Формирование профессиональных компетенций педагогических работников по профессиям и специальностям ТОП-50 на основе стандартов Ворлдскиллс»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМП, УР, методист,
64	Организация лестницы-словесницы «Читаем вместе - читаем вслух»	Заведующий ТЛП,	Профориентаторы
65	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
Работа с кадрами			
66	Провести учебу педагогическим работникам по проведению экспертизы, представленных документов аттестующихся педагогических работников	Зам. директора по ИМП	
67	Составить заявку на проведение курсовой подготовки в рамках перехода на персонифицированное бюджетное финансирование системы повышения квалификации	Зам. директора по ИМП	
68	Составить и сдать отчет по мероприятиям предупреждения коррупции в образовательном учреждении	Юрисконсульт	
69	Сдача отчетности в ПФР РФ	Начальник ОК	
70	Отчетность в МОиНХК	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
71	Обеспечить материалами для производственной деятельности в учебных мастерских	Старший мастер, Начальник технической службы	
72	Спланировать загрузку компьютер-ной техники колледжа и ее полно-ценное использование в административно-управленческой и учеб-но-воспитательной деятельности	Начальник информационного обеспечения	
73	Учет и контроль за выполнения плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения,	Главный бухгалтер	Зам. ген. директора

	программы развития, программы энергосбережения и соцобеспечения		– директор УЦ, директор УПЦ, директор ОБ
74	Подготовка и сдача месячного и квартального отчетов выполнения плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, программы энергосбережения и соцобеспечения	Главный бухгалтер, Зам. ген. директора – директор ОБ	
75	Сдача отчета по экологии, коммунальным услугам и электроэнергии, СЭС	Зам. ген. директора – директор ОБ	
76	Подготовка документации к аукционам и котировкам	Главный бухгалтер, отдел закупок	
77	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание	Главный бухгалтер, Зам. ген. директора – директор ОБ	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
78	Провести проверку журналов проведения инструктажей по ОТ за 3 квартал у руководителей подразделений	Специалист ОТ	
79	Провести проверку чистоты и порядка помещений колледжа	Специалист ОТ	
80	Ежеквартальные отчеты в Министерство образования	Специалист ОТ	
81	Изготовление стендов по охране труда	Специалист ОТ	
82	Проверка журналов обслуживания оборудования	Специалист ОТ	
83	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	
84	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	
85	Проверка требований пожарной безопасности	Специалист ОТ	
86	Проверка требований эл. безопасности	Специалист ОТ	
87	Вводный инструктаж новых работников	Специалист ОТ	
88	Проверка использования СИЗ работников	Специалист ОТ	

НОЯБРЬ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			

1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями
2	Подготовка регламентирующих документов к промежуточной аттестации 2020-2021 уч.г.	Зам по УР	Зав. отделениями
3	Утверждение графика экзаменов за 1 семестр 2020-2021 уч.г.	Зам по УР	Диспетчер
4	Утверждение КОС для проведения промежуточной аттестации за 1 семестр 2020-2021 уч.г.	Зам по УР	Председатели ПЦК, преподаватели
5	Предварительная успеваемость обучающихся за 1 семестр	Зам по УР	Зав. отделениями
6	Совещание с ИПР	Зам по УР	
7	Совещание с зав. отделениями	Зам по УР	
8	Составление графика курсового проектирования	Зам по УР	Председатели ПЦК, преподаватели
9	Подготовка документации к Государственной итоговой аттестации: -план подготовки по организации и проведению ГИА -график ГИА -проекты приказов о назначении консультантов по экономической части и нормоконтролю, о секретарях ГЭК	Зам по УР	Председатели ПЦК
10	Разработка программ ГИА	Зам по УР	Председатели ПЦК
11	Обновление информации на сайте	Зам по УР	
12	Контроль внесения данных в электронный журнал «Дневник. ру»	Зам по УР	Преподаватели
13	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
14	Мониторинг успеваемости за ноябрь	Зам по УР	Преподаватели
15	Контроль вычитки часов преподавателями	Зам по УР	Диспетчер
16	Посещение теоретических занятий преподавателей	Зам по УР	Преподаватели
17	Проверка журналов учебных занятий с целью выполнения единых требований и выполнения программ	Зам по УР	Зав. отделениями
Производственное обучение			
18	Подготовка КОС по проведению промежуточной аттестации за 1 семестр 2020-2021 учебного года	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Заведующий практикой, Мастера п/о
19	Организация выхода на производственную практику учебных групп согласно календарного графика уч. процесса.	Заведующий практикой	Мастера п/о, Руководители групп

Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
20	Подбор экспертов для оценки демонстрационного экзамена по компетенциям	Зам. директора по ПР	старший мастер, мастера п/о
21	Заполнение профилей, участниками ДЭ по компетенциям.	Зам. директора по ПР	классные руководители, руководители групп
Развитие движения Ворлдскиллс			
22	Проведение VIII Регионального открытого чемпионата по профессиональному мастерству «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) и JuniorSkills Хабаровского края	Зам.ген.директора-Директор УПЦ	
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
23	Педагогический совет: Создание условий и результаты инновационной и проектной деятельности педагогических работников и обучающихся	Зам. генерального директора – директор УЦ	Педагогические работники
24	ИМС: Особенности организации ГИА по профессиям и специальностям ТОП-50 и актуализированным стандартам	Директор ЦОиВ	Зам. директора
25	ИМС: проектирование контрольно-оценочных мероприятий в условиях смешанного и дистанционного обучения	Методист	Педагогические работники
26	Краевой конкурс инновационных продуктов (ХКИРССПО)	Зам. директора по ИМЦ	Преподаватели
27	Всероссийская акция «Географический диктант»	Председатель ПЦК	Педагогические работники
28	Краевая олимпиада по специальности 13.02.11	Председатель ПЦК	Преподаватели
29	Заседание ПЦК: 1. Разработка, согласование и утверждение контрольно - оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС СПО 2. Анализ успеваемости студентов 3. Корректировка паспортов ПМ и УД в соответствии с требованиями ФГОС СПО 4. Руководство студентами в рамках СНО 5*. Разработка МУ для ГИА 6*. Определение и утверждение списка электронных платформ для реализации контрольно-оценочных мероприятий.	Председатель ПЦК	Педагогические работники
30	Внеклассное мероприятие Фотовыставка «Когда мы едины, мы непобедимы» - информационно – познавательный час ко Дню народного единства.	ПЦК ГД, библиотекари	Член ПЦК

31	III Краевая билингвальная конференция по английскому языку «Английский язык в моей специальности» (организация и проведение)	ПЦК СЭиКД	Член ПЦК
32	IT – практикум «Облако слов» для преподавателей колледжа	ПЦК СЭиКД	Член ПЦК
33	Открытый урок по теме «Present Simple» для студентов 1 курса	ПЦК СЭиКД	Член ПЦК
34	Подготовка к межрайонной дистанционной олимпиаде по естественнонаучным дисциплинам и математике	ПЦК СЭиКД	Член ПЦК
35	Межрайонная олимпиада по информатике и информационным технологиям среди студентов ССУЗов	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
36	Игра «Морской бой» по дисциплине «Базы данных»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
37	Конкурс «Шаг в профессию»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
38	Олимпиада по дисциплине «Основы алгоритмизации и программирования»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
39	Организация олимпиады по предмету «Основы баз данных»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
40	Организация олимпиады по дисциплине «Архитектура компьютера»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
41	Внеклассное мероприятие «Будущие сисадмины»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
42	Открытое мероприятие Конкурс логотипов	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
43	Конкурс презентаций	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
44	Олимпиада по информационным технологиям	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
45	Конкурс «Информационный эрудит» для студентов 2 курса предмет «Информатика»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
46	Внеклассное мероприятие турнир знатоков информатики «Игра смекалистых»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
47	Олимпиада по дисциплине «Информатика»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
48	Конкурс презентаций по теме «Использование ИКТ в моей будущей профессии»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
49	Мини-конференция по математике среди студентов 1 и 2 курсов «Российские математики и математика»	ПЦК ИТиМ	Член ПЦК
50	Участие в межрегиональной научно-практической конференции «Инновационные и креативные практики в профессиональном образовании» (опыт работы КИП)	ПЦК	Творческая группа
51	Открытое занятие «Праздник первой детали» (Методическая разработка)	ПЦК ТМ	Член ПЦК
Воспитательная работа			
52	Участие в краевом вокальном конкурсе коллективов СПО	Заместители директора по ВР	Педагоги дополнительного образования
53	Участие в краевом конкурсе фоторабот «Ценный кадр»	Заместители директора по ВР	Классные руководители

54	Проведение мероприятий, посвящённых Дню народного единства	Заместители директора по ВР	классные руководители
55	Организация работы «Службы доверия» и «Горячей линии» в рамках проведения Всероссийского дня правовой помощи детям	Заместители директора по ВР	социальные педагоги, педагоги- психологи, юристы
56	Проведение мероприятий, посвящённых Дню Матери	Заместители директора по ВР	руководители групп, библиотекари
57	Проведение встреч с представителями правовых структур и ведомств в рамках Всероссийской недели правовой помощи и информированности населения	Заместители директора по ВР	Студенты 1-4 курсов
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
58	Формирование проектов приказа о составе приемной комиссии, о контрольных цифрах приема на 2021-2022 учебный год	Директор ЦОиВ	
59	Обновление профессиограмм по профессиям и специальностям ГАСКК МЦК	Директор ЦОиВ	
60	Составление проекта приказа об утверждении графика работ по подготовке к приемной кампании 2021 года (по ремонту помещений приемной комиссии, формированию пакета бланочной продукции, информационно-раздаточного материала, материально-техническому обеспечению и т.д.)	Директор ЦОиВ	
61	Комплекс профориентационных мероприятий в каникулярное время	Директор ЦОиВ	Профориентаторы
62	Отчет по итогам мониторинга закрепляемости выпускников 1-го и 2-го годов выпуска на предприятиях	Зам. директора по ПР	Руководители групп, классные руководители
63	Отчет о распределении численности выпускников по каналам занятости	Зам. директора по ПР	Руководители групп, классные руководители
Деятельность Учебного центра			
64	Организация практических занятий по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
65	Организация распространения учебных программ и /или учебно-методических материалов по программам повышения квалификации по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50	Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМП, УР, методист, преподаватели, мастера п/о

66	Организация проектно-аналитической сессии «Организация непрерывного образования в системе среднего профессионального образования»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
67	Организация Воркшопа (мастерской продуктивной работы) «Проектирование КОС по промежуточной аттестации»	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМР
68	Организация обучающего семинара «Использование цифровых технологий при подготовке кадров рабочих и служащих»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, УР, методист,
69	Организация креатив-проекта в рамках Всемирного дня науки	Заведующий ТЛП	Профориентаторы
70	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
Работа с кадрами			
71	Подготовка пакета документов на аттестующийся педагогических работников	Зам. директора ИМР, методисты, Начальник ОК	
72	Составить и утвердить график отпусков сотрудников колледжа на 2021 год	Генеральный директор, Зам. ген. директора - директор УЦ, директора по ОВ, Начальник ОК	
73	Составить и сдать отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
74	Определить пути повышения рентабельности учебно-производственных мастерских	Зам. ген. директора -Директор УПЦ, Главный бухгалтер	
75	Анализ состояния сохранности инвентаря по учебным кабинетам	Зам. ген. директора - директор по ОВ	
76	Учёт и контроль за выполнения плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, про-граммы развития, программы энергосбережения и соцобеспечения	Главный бухгалтер	Зам. ген. директора – директор УЦ, директор УПЦ,

			директор ОВ
77	Подготовка и сдача месячного и квартального отчетов выполнения плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, про-граммы энергосбережения и соцобеспечения	Главный бухгалтер, Зам. генерального директора – директор ОВ	
78	Сдача отчета по экологии, коммунальным услугам и электроэнергии, СЭС	Зам. ген. директора – директор ОВ	
79	Подготовка документации к аукционам и котировкам	Главный бухгалтер, отдел закупок	
80	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание	Главный бухгалтер, Зам. генерального директора – директор ОВ	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
81	Организовать работу с руководителями подразделений по разработке и корректировке инструкций по охране труда для сотрудников колледжа	Специалист ОТ	
82	Вводный инструктаж новых работников	Руководители подразделений	
83	Проверка журналов обслуживания оборудования	Специалист ОТ	
84	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	
85	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	
86	Проверка требований пожарной безопасности	Специалист ОТ	
87	Проверка требований эл. безопасности	Специалист ОТ	
88	Вводный инструктаж но-вых работников	Специалист ОТ	
89	Проверка использования СИЗ работников	Специалист ОТ	

ДЕКАБРЬ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями

2	Организация промежуточной аттестации за 1 семестр 2020-2021 уч. года	Зам по УР	Преподаватели, диспетчер
3	Проведение промежуточной аттестации за 1 семестр 2020-2021 уч. года	Зам по УР	Зав. отделениями , ИПР
4	Утверждение графика курсового проектирования	Зам по УР	Преподаватели
5	Разработка заданий на ВКР, требований к ВКР, критериев оценки знаний	Зам по УР	Председатели ПЦК
6	Педагогический совет по - по допуску обучающихся к промежуточной аттестации - утверждению программ ГИА	Зам по УР	Зав. отделениями
7	Подбор консультантов на ВКР	Зам по УР	Председатели ПЦК
8	Согласование программ ГИА с работодателем	Зам по УР	Председатели ПЦК
9	Ознакомление выпускников с программами ГИА, требованиями к ВКР, критериями оценки знаний	Зам по УР	Зав. отделениями
10	Составление приказа о закреплении тем ВКР, руководителей и консультантов	Зам по УР	Председатели ПЦК
11	Составление графиков выполнения ВКР	Зам по УР	Председатели ПЦК
12	Утверждение методических пособий для студентов по выполнению ВКР	Зам по УР	Председатели ПЦК, методист
13	Подготовка проектов приказов на ГЭК: -о составе государственных экзаменационных комиссий -о закреплении тем выпускных квалификационных работ -об апелляционной комиссии	Зам по УР	Председатели ПЦК
14	Предварительная успеваемость обучающихся за 1 семестр	Зам по УР	Зав. отделениями
15	Обновление информации на сайте	Зам по УР	
16	Контроль внесения данных в электронный журнал «Дневник. ру»	Зам по УР	Преподаватели
17	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
18	Мониторинг успеваемости за декабрь	Зам по УР	Преподаватели
19	Контроль вычитки часов преподавателями	Зам по УР	Диспетчер
20	Посещение теоретических занятий преподавателей	Зам по УР	Преподаватели
21	Проверка журналов учебных занятий с целью выполнения единых требований и выполнения программ	Зам по УР	Зав. отделениями
22	ИМС: Организация и проведение промежуточной аттестации за первый семестр 2020-2021 уч. года	Зам по УР	Зав. Отделениями
Производственное обучение			
23	Организация и анализ промежуточной аттестации по программам учебной практики за 1 семестр	Зам. директора по	Старший мастер,

	2020-2021 уч. года	ПР	Заведующий практикой
24	Проанализировать выполнение учебных планов и программ в I семестре, качество ведения учебно-планирующей документации мастерами п/о	Зам. директора по ПР	Старший мастер
25	Провести мониторинг оснащённости учебно-производственных мастерских	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Начальник техн. службы
26	Утверждение программ ГИА по профессиям и специальностям, с использованием механизма демонстрационного экзамена	Зам. директора по ПР	
27	Организация выхода на производственную практику учебных групп согласно календарного графика уч. процесса.	Заведующий практикой	Мастера п/о, Руководители групп
Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
28	Ознакомление участников с программой ГИА, комплектом оценочной документации демонстрационного экзамена, порядком проведения демонстрационного экзамена.	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Мастера п/о, Классные руководители, Руководители групп
Развитие движения Ворлдскиллс			
30	Разработка графика участия победителей РЧ Хабаровского края в РЧ других субъектов РФ, отраслевых чемпионатах	Зам. директора по ПР	Старший мастер, классные
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
31	ИМС: Организация и проведение промежуточной аттестации за первый семестр 2019-2020 уч. года	зам. директора по УР, ПР	Зам. директора УР
32	ИМС: Организация ГИА выпускных групп по ШПКРС и ППССЗ	директор ЦОиВ, директор УПЦ	Зам. директора УР
33	ИКТ-практикум: ИКТ технологии при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей: опыт колледжа	Зам. директора по ИМП	Методист, педагогические работники
34	ШПКП: Особенности подготовки портфолио педагога дополнительного образования	Зам. директора по ИМП	Методист, педагогические работники
35	Заседание ПЦК: 1. Анализ деятельности ЦК по совершенствованию МТБ с учётом информационных технологий	Председатели ПЦК	Преподаватели

	и работы в условиях реализации ФГОС СПО 2. Обсуждение и утверждение учебно-организационной документации на 2 семестр 3. Анализ профориентационной работы за 1 семестр 4*. Разработка, согласование и утверждение тем выпускных квалификационных работ в соответствии с ФГОС СПО		
36	«Символика России сквозь века» – электронная презентация, посвященная Дню Конституции Российской Федерации (12 декабря).	ПЦК ГД, библиотекари	Члены ПЦК
37	Новогодний огонек «Традиции празднования Нового года»	ПЦК ГД	Члены ПЦК
38	Проведение серии обучающих интенсивов для конкурсантов «Лучший выпускник СПО» по темам: «Резюме, портфолио. Требования к оформлению. Типичные ошибки»; «Собеседование с работодателем: стили проведения, востребованные качества, типовые вопросы»; «Основы ораторского мастерства. Публичное выступление» (в рамках подготовки к краевому конкурсу). (по заявкам от классных руководителей старших курсов)	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
39	Межрайонная дистанционная олимпиада по естественнонаучным дисциплинам и математики	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
40	Доклад «Инновационная деятельность на уроках физики»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
41	Внеклассное мероприятие по географии «Вокруг света за 80 минут» для студентов 1 курса	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
42	Внутриколледжная дистанционная интегрированная олимпиада естественнонаучных дисциплин и математики	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
43	Открытый урок «Решение тригонометрических уравнений»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
44	Создание видеоматериала по теме УП. «Фрезерование сквозных прямоугольных пазов»	ПЦК ТМ	Члены ПЦК
45	Создание видеоматериала по теме: «Методы обработки цилиндрических поверхностей»	ПЦК ТМ	Члены ПЦК
Воспитательная работа			
46	Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному Дню борьбы со СПИДом	Заместители директора по ВР	классные руководители
47	Мероприятия, посвящённые Дню добровольца	Заместители директора по ВР	классные руководители групп, педагоги дополнительного образования
48	Проведение мероприятий, посвящённых Дню Конституции Российской Федерации	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
49	Проведение мероприятий, посвящённых Новому году и Рождеству Христову	Заместители директора по ВР	классные руководители

			групп
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
50	Мониторинг кадровой потребности предприятий - партнеров	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
51	Профориентационные Квесты для детей младшего, среднего и старшего школьного возраста	Директор ЦОиВ	профориентаторы
Деятельность Учебного центра			
52	Организация практических занятиях по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
53	Организация распространения учебных программ и /или учебно-методических материалов по программам повышения квалификации по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50	Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, УР, методист, преподаватели, мастера п/о
54	Организация Ментор-сессия «Создаем будущее, объединяя поколения» (карьерное наставничество)	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
55	Организация Митапа «3D -технологии»	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМР
56	Организация вебинара «Внедрение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс в качестве ГИА»	Зам. генерального директора – директор УЦ , Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМР, ПР
57	Организация курсов повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий «Методическое сопровождение профессиональных образовательных организаций по вопросам внедрения ФГОС по новым, наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям ТОП-50»	Зам. генерального директора – директор УЦ , Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
58	Организация калейдоскопа в рамках Международного дня гражданской авиации	Заведующий ТЛП	Профориентаторы
Работа с кадрами			
59	Организовать стажировку мастеров п/о и преподавателей спец. дисциплин на предприятиях социальных партнеров	Зам. директора по ПР, Зав. практикой	
60	Разработка базы данных кадровой службы колледжа	Начальник ОК	
61	Составить отчет по мероприятиям предупреждения коррупции в образовательном учреждении	Юрисконсульт	
62	Сдача отчетности в ПФР РФ	Отдел кадров	

63	Отчетность в МОиНХК	Отдел кадров	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
64	Составление сметы по внебюджетной деятельности на 2021 год	Главный бухгалтер	
65	Обработка документации по завершению финансового года по всем кодам экономической классификации	Главный бухгалтер	
66	Контроль за обеспечением сохранности хозяйственного инвентаря	Главный бухгалтер	
67	Учет и контроль за выполнении плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, про-граммы энергосбережения и соцобеспечения	Главный бухгалтер, зам. ген. директора - директор ОВ	
68	Составление и сдача отчета выполнения плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, программы развития, программы энергосбережения и соцобеспечения	Главный бухгалтер, зам. ген. директора - директор ОВ, директор УЦ	
69	Составление детализированной ежегодной отчетности по энергопотреблению	зам. генерального директора - директор по ОВ	
70	Разработка технических и финансовых решений по модернизации имеющегося оборудования	Главный бухгалтер	
71	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание.	Зам. генерального директора - директор по ОВ	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
74	Проверка использования СИЗ работниками ОУ и обучающимися	Специалист ОТ	
75	Проверка журналов обслуживания оборудования	Специалист ОТ	
76	Проверка журналов о проведении повторных инструктажей в подразделениях	Специалист ОТ	
77	Проверка чистоты и культуры производства	Специалист ОТ	
78	Проверка наличия медикаментов в аптечках	Специалист ОТ	
79	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	
80	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	
81	Проверка требований пожарной безопасности	Специалист ОТ	
82	Проверка требований эл. безопасности	Специалист ОТ	

83	Провести проверку со-стояний средств пожаротушения, наличие соответствующей документации по ПБ	Специалист ОТ	
84	Вводный инструктаж новых работников	Специалист ОТ	

ЯНВАРЬ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями
2	Утверждение графика курсового проектирования	Зам по УР	Председатели ПЦК
3	Организация промежуточной аттестации для групп 1-4 курсов	Зам по УР	Зав. отделениями, Председатели ПЦК
4	Совещание с классными руководителями по вопросам сохранности контингента, организация работы с неуспевающими студентами,	Зам по УР	Зав. отделениями, классные руководители
5	Мониторинг сайта ГАСКК	Зам по УР	
6	Контроль внесения данных в электронный журнал «Дневник. ру»	Зам по УР	Преподаватели
7	Утверждение расписания занятий, консультаций на II семестр обучения	Зам по УР	диспетчер
8	Организация повторной промежуточной аттестации за 1 семестр	Зам по УР	Зав. отделениями
9	Подготовка КОС промежуточной аттестации за 2 семестр в выпускных группах	Зам по УР	Председатели ПЦК
10	Подготовка к Пед.Совету	Зам по УР	Зав. отделениями
11	Совещание с зав. отделениями	Зам по УР	Зав. отделениями
12	Утверждение графика защиты дипломного проектов	Зам по УР	Председатели ПЦК
13	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
14	Мониторинг успеваемости за январь	Зам по УР	Преподаватели
15	Контроль вычитки часов преподавателями	Зам по УР	Диспетчер
16	Посещение теоретических занятий преподавателей	Зам по УР	Преподаватели
17	Проверка журналов учебных занятий с целью выполнения единых требований и выполнения программ	Зам по УР	Зав. отделениями
18	Педагогический совет: Итоги 1 семестра	Зам по УР	Зав. Отделениями
Производственное обучение			
19	Анализ проведения промежуточной аттестации обучающихся за 1 семестр 2020-2021 уч. года.	Зам. директора по ПР	
20	Организация выхода на производственную практику учебных групп согласно календарного графика уч. процесса.	Заведующий практикой	Мастера п/о, Руководители групп
21	Проанализировать состояние оборудования в учебно-производственных мастерских, ведение осмотров и профилактического ремонта	Начальник тех.службы	Механик

Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
22	Проведение подготовки студентов к ДЭ по компетенциям	Зам. директора по ПР	Старший мастер, мастера п/о
23	Подбор экспертов на ДЭ по компетенциям	Зам. директора по ПР	
24	Формирование документов на аккредитацию центров проведения демонстрационных экзаменов	Старший мастер	
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
25	Педагогический совет: Итоги выполнения государственного задания за 2020 год, задачи на 2021 учебный год	Генеральный директор	Зам. генерального директора
26	ИМС: Образовательные технологии как инструменты развития гибких навыков у студентов	Зам. директора по ИМП	Методист, Педагогические работники
27	Заседание ПЦК: 1. Подведение итогов успеваемости, посещаемости и качества знаний по итогам 1 семестра 2. Анализ выполнения преподавателями комиссии плана работы за 1 семестр 3. Отчет зав. кабинетами / лабораториями о сохранности материально – технической базы 4. Анализ работы ПЦК за 1 семестр и задачи на 2 семестр 5. Корректировка содержания банка сетевого взаимодействия 6. Анализ работы с неуспевающими студентами 7*. Обсуждение заданий ВКР 8*. Подготовка портфолио студентов выпускных групп	Председатели ПЦК	Педагогические работники
28	Организация методических консультаций поддержки педагогическим работникам ПОО по вопросам подготовки кадров по профессиям и специальностям	Зам. ген. директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМП, ПР, методисты
29	Создание видеоматериала по теме: «Методы обработки конических поверхностей»	ПЦК	Члены ПЦК
Воспитательная работа			
30	Участие в городском конкурсе «Студент года»	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
31	Праздничный концерт «Новогодний серпантин», посвященный старому новому году.	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
32	Мероприятия, посвященные Дню студента (Татьянин день).	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного

			образования
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
33	Мониторинг закрепляемости выпускников в течение 2 лет после выпуска	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
34	Проведение мониторинга ориентации школьников на обучение в учреждениях СПО (сбор предварительных заявлений, списков желающих поступить в колледж)	Директор ЦОиВ	профориентаторы
Деятельность Учебного центра			
5	Организация практических занятий по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
36	Организация курсов повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий «Совершенствование компетентности педагогических кадров в сфере ИКТ в условиях внедрения образовательных программ в соответствии с перечнем ТОП-50»	Зам. ген. директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
37	Организация методических консультаций поддержки педагогическим работникам ПОО по вопросам подготовки кадров по профессиям и специальностям	Зам. ген. директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМР, ПР, методисты
38	Организация примерки профессий и специальностей	Заведующий ТЛП	Профориентаторы
39	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
Работа с кадрами			
40	Сдать отчет по мероприятиям предупреждения коррупции в образовательном учреждении	Юрисконсульт	
41	Сдача отчетности в ПФР РФ	Начальник ОК	
42	Отчетность в МОиНХК	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
43	Обеспечить учебные мастерские материалами для проведения учебно-производственных работ	Заведующий мастерскими, главный бухгалтер	
44	Учет и контроль за выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, про-граммы развития, программы по энергосбережению и соцобеспечения	Главный бухгалтер	
45	Годовой отчет по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения, программе развития, про-грамме по энергосбережению и соцобеспечения	Главный бухгалтер	
46	Составление и сдача отчетности по финансово-экономической деятельности учреждения	Главный бухгалтер	
47	Сдача отчета по экологии, СЭС, по коммунальным услугам и энергоаудиту	Зам. генерального директора –	

		директора по ОБ	
48	Проведение мониторинга финансово-экономической эффективности и результативности деятельности колледжа (общественный доклад по результатам основных направлений деятельности)	Главный бухгалтер	
49	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание	Зам. генерального директора – директора по ОБ, главный бухгалтер	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
50	Проверка пищеблока по пожарной и электробезопасности	Зам. директора по безопасности, специалист по ОТ	
51	Провести контроль рабочих мест с использованием ПЭВМ и проверить их соответствие требованиям СанПиН 2.2.2.542-96 «Гигиенические требования к ВДТ, ПЭВМ и организации работы»	Специалист ОТ	
52	Ежеквартальные отчеты в Министерство образования	Специалист ОТ	
53	Провести проверку журналов по проведению инструктажей по ОТ обучающихся	Специалист ОТ	
54	Подать документацию на конкурс по ОТ в администрацию	Специалист ОТ	
55	Проверка использования СИЗ работниками ОУ и обучающимися	Специалист ОТ	
56	Проверка журналов обслуживания оборудования	Специалист ОТ	
57	Проверка журналов о проведении повторных инструктажа	Специалист ОТ	
58	Проверка чистоты и культуры производства	Специалист ОТ	
59	Проверка наличия медикаментов в аптечках	Специалист ОТ	
60	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	
61	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	
62	Проверка требований пожарной безопасности	Специалист ОТ	
63	Проверка требований эл. безопасности	Специалист ОТ	

ФЕВРАЛЬ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями
2	Консультации студентов выпускных групп по проведению процедур государственной итоговой аттестации и по программам общеобразовательных дисциплин (ЕГЭ)	Зам по УР	Зав. отделениями
3	Контроль за выполнением курсового проектирования	Зам по УР	Зав. отделениями
4	Организация промежуточной аттестации для выпускных групп	Зам по УР	Зав. отделениями
5	Контроль зачетных книжек 4 – го курса	Зам по УР	Зав. отделениями
6	Контроль за выполнением плана подготовки обучающихся выпускных группы к государственной итоговой аттестации	Зам по УР	Зав. отделениями
7	Контроль за подготовкой портфолио студентов выпускных групп	Зам по УР	Зав. отделениями Классные руководители
8	Оформление договоров на членов ГЭК и писем на предприятия	Зам по УР	Председатели ПЦК
9	Контроль внесения данных в электронный журнал «Дневник. ру»	Зам по УР	Преподаватели
10	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
11	Мониторинг успеваемости за февраль	Зам по УР	Преподаватели
12	Контроль вычитки часов преподавателями	Зам по УР	Диспетчер
13	Посещение теоретических занятий преподавателей	Зам по УР	Преподаватели
14	Проверка журналов учебных занятий с целью выполнения единых требований и выполнения программ	Зам по УР	Зав. Отделениями
Производственное обучение			
15	Провести контроль за состоянием планирующей документации мастеров п/о	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Мастера п/о
16	Организация выхода на производственную практику учебных групп согласно календарного графика уч. процесса.	Заведующий практикой	Мастера п/о, Руководители групп
Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
17	Отправка документов на аккредитацию центров проведения демонстрационных экзаменов	Старший мастер	
Развитие движения Ворлдскиллс			
18	Составить график проведения малых чемпионатов среди обучающихся для отбора на РЧ Хабаровского края в 2021 году	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Мастера п/о,

			классные руководители, руководители групп
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
19	ИМС: Подготовка материалов в форме защиты выпускной квалификационной работы и в виде демонстрационного экзамена	Зам. генерального директора - директор УПЦ, УЦ	зам. директора по ПР, зам. директора по УР
20	ИКТ-практикум: Подготовка портфолио с использованием персонального сайта преподавателя	Методист	Педагогические работники
21	ШПКП: Подходы к самоорганизации деятельности педагогического работника	Методист	Педагогические работники
22	Викторина для студентов 1 курса «Show you know»	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
23	Интерактивная игра «Your Kahoot»	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
24	Интерактивная выставка учебной литературы «Технический английский»	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
25	Викторина «Я и техника»	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
26	Олимпиада по английскому языку среди студентов колледжа.	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
27	Внеаудиторное мероприятие «Логические загадки» в группах 1 курса	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
28	Открытое занятие по ОУД Химия по теме «Металлы и неметаллы»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
29	Открытое занятие по ОУД Химия по теме «Металлы и неметаллы»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
30	Внеклассное мероприятие: Экологическая интерактивная игра - викторина	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
31	Конкурс профессионально мастерства «Лучший по профессии»	ПЦК ЭИР	Члены ПЦК
Воспитательная работа			
32	Участие сборной команды колледжа в зимнем фестивале ВФСК ГТО Хабаровского края	Руководитель физического воспитания	Классные руководители
33	Участие сборной команды юношей колледжа в спартакиаде города по допризывной подготовке	Педагог- организатор ОБЖ	Классные руководители
34	Участие в V Сретенском молодёжном балу для студенческой и рабочей молодёжи	Педагоги	Классные

		дополнительного образования	руководители
35	Проведение информационных акций с целью пропаганды ГТО	Руководитель физического воспитания	Классные руководители групп
36	Проведение спортивного праздника «А ну-ка парни!», посвящённого Дню Защитника Отечества	Руководитель физического воспитания	Классные руководители групп
37	Праздничная программа ко Дню Защитника Отечества	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
38	Проведение мониторинга ориентации школьников на обучение в учреждениях СПО (сбор предварительных заявлений, списков желающих поступить в колледж)	Директор ЦОиВ	
39	В соответствии с требованиями Порядка приема на обучение по образовательным программам СПО Размещение информации на стендах и странице сайта «Приемная комиссия»	Директор ЦОиВ	
Деятельность Учебного центра			
40	Организация практических занятиях по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
41	Организация вебинара «Управление образовательной организацией среднего профессионального образования в условиях внедрения профессиональных стандартов и ТОП-50»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
42	Организация курсов повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий «Совершенствование компетентности педагогических кадров в сфере ИКТ в условиях внедрения образовательных программ в соответствии с перечнем ТОП-50»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
43	Организация проектно-аналитической сессии «Проектирование контрольно-оценочных средств по демонстрационный экзамену по профессиям и специальностям по ТОП-50»	Зам. ген. директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМР, ПР, методисты
44	Организация Teach-in	Заведующий ТЛП, Начальник отдела ПиТ	Профориентаторы
45	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о

Работа с кадрами			
46	Обеспечить контроль за состоянием штатной и исполнительской дисциплины	Руководство	
47	Организация работы педагогических работников и учащихся колледжа по подготовке к фестивалю творческих художественных коллективов	Руководство	
48	Сдача отчетности в ПФР РФ	Начальник ОК	
49	Отчетность в МОиНХК	Начальник ОК	
50	Провести анализ работы по переходу на электронные трудовые книжки, направить информацию о работниках не предоставивших заявления по выбору ведения формата трудовой книжки в пенсионный фонд	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
51	Соблюдение системы 5С и сохранности оборудования и инвентаря	Зам. генерального директора – директор по ОБ	
52	Подготовка документации к аукционам и котировкам	Отдел закупок	
53	Провести корректировку стратегии и тактики получения и расходования внебюджетных средств	Генеральный директор, главный бухгалтер	
54	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание.	Зам. генерального директора - директор по ОБ	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
55	Вводный инструктаж новых работников	Специалист ОТ	
56	Проверка наличия медикаментов в аптечках	Специалист ОТ	
57	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	
58	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	
59	Проверка требований пожарной безопасности	Специалист ОТ	
60	Проверка требований эл. безопасности	Специалист ОТ	
61	Провести проверку со-стояний средств пожаротушения, наличие соответствующей документации по ПБ	Специалист ОТ	

МАРТ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями
2	Подготовка отчетов по самообследованию	Зам по УР	Преподаватели
3	Утверждение методических пособий для студентов по выполнению ВКР	Зам по УР	Зав. отделениями
4	Подготовка к промежуточной аттестации за 2 семестр в выпускных группах	Зам по УР	Зав. отделениями
5	Организация промежуточной аттестации в выпускных группах	Зам по УР	Зав. отделениями
6	Совещание с зав. отделениями	Зам по УР	Зав. отделениями
7	Размещение на сайте колледжа графика промежуточной аттестации и расписания экзаменов выпускных групп в апреле 2021 г.	Зам по УР	
8	Подготовка заявки на проведение учебно-полевых сборов	Зам по УР	Руководитель БЖ, Секретари учебной части
9	Проверка журналов т/о 3 курс	Зам по УР	Зав. отделениями
10	Контроль внесения данных в электронный журнал «Дневник. ру»	Зам по УР	Преподаватели
11	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
12	Мониторинг успеваемости за ноябрь	Зам по УР	Преподаватели
13	Контроль вычитки часов преподавателями	Зам по УР	Диспетчер
14	Посещение теоретических занятий преподавателей	Зам по УР	Преподаватели
15	Проверка журналов учебных занятий с целью выполнения единых требований и выполнения программ	Зам по УР	Зав. Отделениями
Производственное обучение			
16	Продолжить работу по подготовке к весенней ярмарке учебных мест и ярмарке-продаже готовых изделий	Старший мастер	Мастера п/о
17	Организация выхода на производственную практику учебных групп согласно календарного графика уч. процесса.	Заведующий практикой	Мастера п/о, Руководители групп
Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
18	Обеспечение оборудованием, инструментом и расходными материалами для проведения демонстрационного экзамена	Начальник технической службы	Мастера п/о, Инженер по комплектации
Развитие движения Ворлдскиллс			
19	Участие в Отборочных соревнованиях на право участия в финале Национального чемпионата	Зам. ген. директора	старший мастер,

	«Молодые профессионалы» - 2021.	– директор УПЦ	мастера п/о
20	Подготовка площадок для проведения Отборочных соревнований на право участия в финале Национального чемпионата «Молодые профессионалы» - 2021.	Зам. ген. директора – директор УПЦ	Начальник техн. службы, Механик, Инженер по комплектации, Зам. ген. директора – директор УПЦ Мастера п/о.
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
21	Педагогический совет: Итоги реализации программы воспитания, социализации и готовности к обучению	Директор ЦОиВ	Педагогические работники
22	ИМС: Подходы и технологии руководства исследовательской деятельностью студентов	Зам. директора по ИМР	Председатели ПЦК
23	ШПКП: Основы исследовательской и познавательной деятельности педагога	Методист	Педагогические работники
24	Заседание ПЦК: 1. Анализ работы ПЦК по взаимопосещению занятий 2. Разработка, согласование и утверждение заданий выпускных квалификационных работ в соответствии с ФГОС СПО 3. Разработка, согласование и утверждение контрольно - оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС СПО 4. Подготовка пакетов обучающихся и пакетов экзаменаторов для проведения промежуточной аттестации 5*. Подготовка к преддипломной практике	Председатель ПЦК	Педагогические работники
25	21 марта – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии 21 марта.	ПЦК ГД	Члены ПЦК
26	Доклад по теме «Организация дистанционного обучения на базе онлайн платформы Zoom»	ПЦК СЭиКД	Члены ПЦК
27	Обсуждение и утверждение методических рекомендации по организации и проведению межрайонной интеллектуальной квест - игры « На грани...» по дисциплинам: физика, химия, математика	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
28	Обсуждение методической разработки бинарного урока-путешествия по дисциплинам «География» и «Русский язык» по теме «Удивительный Хабаровский край»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
29	Обсуждение бинарного урока-путешествия по дисциплинам «География» и «Русский язык» по теме «Удивительный Хабаровский край»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК

30	Обсуждение онлайн - олимпиады по дисциплине Биология, География для студентов 1 курса	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
31	Обсуждение методической разработки внеаудиторного мероприятия по географии «Вокруг света за 80 минут»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
32	Обсуждение открытого урока по теме: Решение задач по теме «Закон Ома»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
33	Внутриколледжная олимпиада по математике среди студентов 1 и 2 курсов КГА ПОУ ГАСКК МЦК	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
34	Открытое внеклассное мероприятие «Математическая фортуна» (интерактивная игра среди студентов 1 и 2 курсов)	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
35	Информационный портал «День числа ПИ»-15 минутки на занятиях в гр.М-20, Э-20, ММР-20	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
36	Конкурс кроссвордов	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
37	Викторина по математике для студентов 1 курса	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
38	Соревнование «Проверка вычислительных навыков»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
39	Выпуск тематической газеты «Занимательная математика»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
40	Инфотайм «Число П»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
41	Математическое многоборье (инфраструктурный лист)	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
42	Конкурс газет «Великие математические открытия»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
43	Серия уроков «Учимся, играя»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
44	Олимпиада по математике для студентов ППКРС	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
45	Блиц опрос «Проверь свой IQ»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
46	Межрайонная интеллектуальная квест-игра по естественнонаучным дисциплинам и математике «На грани...»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
47	Интеллектуальная игра в приложении Kahoot «Математический марафон»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
48	Историческая олимпиада по математике	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
49	Конкурс математических стенгазет	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
50	Методическая разработка квест - игры «На грани...» интеллектуальная викторина по физике, химии и математике	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
51	Внеклассное мероприятие «Брей-ринг»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
52	Создание видеоматериала по теме: «Методы обработки отверстий»	ПЦК ТМ	Члены ПЦК
Воспитательная работа			
53	Мероприятия, посвящённые Международному женскому Дню	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
54	Мероприятия, посвящённые Дню работника культуры и Дню театра	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного

			образования
55	Проведение встреч с представителями духовенства. Уроки нравственности.	Заместители директора по ВР	Классные руководители
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
56	Мониторинг закрепляемости выпускников в течение 2 лет после выпуска	Зам. директора по ПР	Классные руководители, руководители групп
57	Профориентационные Квесты для детей младшего, среднего и старшего школьного возраста	Директор ЦОиВ	профориентаторы
58	Отчет по итогам мониторинга закрепляемости выпускников 1-го и 2-го годов выпуска на предприятиях	Зам. директора по ПР	Классные руководители, руководители групп
59	Отчет о распределении численности выпускников по каналам занятости	Зам. директора по ПР	Классные руководители, руководители групп
60	«День открытых дверей»	Директор ЦОиВ	профориентаторы
Деятельность Учебного центра			
61	Организация практических занятий по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
62	Организация вебинара «Современные подходы применения актуальных методик, технологий и процедур подготовки кадров по ТОП-50»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
63	Организация обучающего семинара «Использование инновационных технологий обучения (практикоориентированность, дуальность, индивидуальные программы подготовки и т.д.)»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
64	Организация лаборатории успеха	Заведующий ТЛП	Профориентаторы
65	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
Работа с кадрами			
66	Провести анализ организации повышения квалификации и аттестации ИПР в педколлективе	Зам. дир. по ИМР,	

		начальник ОК	
67	Провести анализ качества пройденной стажировки	Зам. директора по ПР	
68	Сдача отчетности в ПФР РФ	Начальник ОК	
69	Отчетность в МОиНХК	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
70	Анализ расходования бюджетных средств	Гл. бухгалтер	
71	Подготовка документации к аукцио-нам и котировкам Подготовка документации к сдаче квартальной отчетности	Отдел закупок Главный бухгалтер	
72	Сохранность хозяйственного инвентаря	Зам. генераль-ного директора – директора по ОБ	
73	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание	Зам. генераль-ного директора - директор по ОБ	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
74	Провести проверку заполнения журналов по ОТ по подразделениям	Специалист ОТ	
75	Проверка мастерских по электробезопасности	Специалист ОТ	
76	Проверка чистоты и культуры производства	Специалист ОТ	
77	Проверка наличия медикаментов в аптечках	Специалист ОТ	
78	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	

АПРЕЛЬ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями
2	Пед.совет по допуску к промежуточной аттестации выпускных групп	Зам по УР	Зав. отделениями
3	Разработка графика промежуточной аттестации за 2 семестр 2020-2021 уч. года	Зам по УР	Диспетчер
4	Подготовка к промежуточной аттестации групп 2-3 курсов	Зам по УР	Зав. отделениями
5	Корректировка КОС для проведения промежуточной аттестации за 2 семестр 2020-2019 уч. года	Зам по УР	Председатели ПЦК
6	Предварительная успеваемость обучающихся за 2 семестр	Зам по УР	Зав. отделениями
7	Проведение недели финансовой грамотности	Зам по УР	Председатели ПЦК
8	График предзащиты дипломных проектов (работ) выпускников	Зам по УР	Председатели ПЦК
9	Организация ГИА: - утверждение методических пособий -графики выполнения ВКР -графики консультаций ВКР	Зам по УР	Председатели ПЦК, методист
10	Издание приказов: -о рецензентах ГЭК - о секретарях ГЭК	Зам по УР	Председатели ПЦК
11	Совещание с зав. отделениями	Зам по УР	Зав. отделениями
12	Размещение на сайте колледжа графика промежуточной аттестации и расписания экзаменов групп 2-3 курсов	Зам по УР	
13	Контроль внесения данных в электронный журнал «Дневник. ру»	Зам по УР	Преподаватели
14	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
15	Мониторинг успеваемости за апрель	Зам по УР	Преподаватели
16	Контроль вычитки часов преподавателями	Зам по УР	Диспетчер
17	Посещение теоретических занятий преподавателей	Зам по УР	Преподаватели
18	Проверка журналов учебных занятий с целью выполнения единых требований и выполнения программ	Зам по УР	Зав. Отделениями
Производственное обучение			
19	Участие в выставке-ярмарке «Парад профессий» по реализации готовой продукции	Старший мастер	Мастера п/о
21	Организация выхода на производственную практику учебных групп согласно календарного графика уч. процесса.	Заведующий практикой	Мастера п/о, Руководители групп

Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
22	Обеспечение поставки расходных материалов и инструментов	Начальник технической службы	Гл. бухгалтер, начальник отдела закупок,
23	Сбор данных участников ДЭ. Регистрация в системе Esim	Зам. директора по ПР	Классные руководители, Руководители групп
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
24	Всероссийская олимпиада профессионального мастерства по специальности 24.00.00 Авиастроение	Зам. генерального директора – директор УПЦ	преподаватели, мастера п/о
25	Педагогический совет: Создание условий для успешного профессионального самоопределения, социализации и эффективной самореализации молодежи	Зам. генерального директора – директор УПЦ	Педагогические работники
26	Краевой открытый конкурс студенческих проектов «Студенческая Весна—2021»	Зам. директора по ИМР	преподаватели
27	Всероссийская акция «Тотальный диктант»	Зам. директора по УР	УЦ
28	Межрегиональная олимпиада по «Электротехнике»	Председатель ПЦК	Преподаватели
29	Межрайонное мероприятие «Открытая лаборатория»	Председатель ПЦК	Преподаватели
30	ИМС: Внеаудиторная работа по дисциплине как средство активизации познавательной активности обучающихся	Зам. директора по ИМР	преподаватели
31	ИКТ-практикум: Использование образовательных платформ для различных форм контроля образовательной деятельности	Методист	Преподаватели
32	Заседание ПЦК: 1. Сетевое взаимодействие и образовательные порталы для педагогов 2. Анализ работы ПЦК по оснащению кабинета учебно - методическими материалами 3. Подготовка к выставке-ярмарке 4*. Обсуждение методических материалов по выполнению ВКР 5*. Разработка и утверждение графиков на дипломное проектирование	Председатель ПЦК	Преподаватели
33	Межрайонная интеллектуальная квест - игра «На грани...» по дисциплинам: физика, химия, математика	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
34	Открытое занятие по теме «Молекулярная физика и термодинамика»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК

35	Открытый урок по географии «Политическая карта мира»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
36	Открытый урок «Политическая карта мира», Экологическая интерактивная игра - викторина	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
37	Межрегиональная олимпиада по учебной дисциплине «Электротехника»	ПЦК ЭИР	Члены ПЦК
38	Создание видеоматериала по теме: «Методы нарезания резьбы»	ПЦК ТМ	Члены ПЦК
Воспитательная работа			
39	Участие во Всероссийской весенней акции «Неделя добра»	Заместители директора по ВР	классные руководители
40	Участие в краевом экологическом субботнике «Зелёная весна». Проведение экологических акций.	Заместители директора по ВР	классные руководители
41	Участие в городской военизированной игре «Орлёнок»	Педагог- организатор ОБЖ, руководитель физической культуры	классные руководители
42	«Здоровое поколение за здоровое продвижение» - акции по здоровому образу жизни к Всемирному дню здоровья.	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
43	Мониторинг кадровой потребности предприятий - партнеров	Зам. директора по ПР	
44	Проведение мониторинга ориентации школьников на обучение в учреждениях СПО (сбор предварительных заявлений, списков желающих поступить в колледж)	Директор ЦОиВ	профориентаторы
45	Проведение профориентационной игры «МХпрофессий»	Директор ЦОиВ	профориентаторы
Деятельность Учебного центра			
46	Организация практических занятий по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
47	Организация вебинара «Организационное и учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ СПО по ТОП-50»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
48	Организация курсов повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий «Организация учебного процесса по программам подготовки по ТОП-50 в условиях внедрения практико-ориентированной (дуальной) модели и сетевых форм обучения»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист

49	Организация инновационного семинара «Организация сетевых образовательных технологий подготовки кадров»	Зам. ген. директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМР, ПР, методисты
50	Организация фото-квеста «Поймай настроение»	Заведующий ТЛП, Начальник отдела ПиТ	Профориентаторы
51	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
Работа с кадрами			
52	Прием заявок на оснащение учебных кабинетов и мастерских, ремонт к новому учебному году	Зам. генерального директора – директор по ОВ	
53	Подготовка ко Дню «Земли»	Зам. генерального директора – директор по ОВ	
54	Составить и сдать отчет по мероприятиям предупреждения коррупции в образовательном учреждении	Начальник ОК	
55	Сдача отчетности в ПФР РФ	Начальник ОК	
56	Отчетность в МОиНХК	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
57	Организовать экономическую поддержку при проведении краевых конкурсов	Гл. бухгалтер	
58	Проанализировать эффективность оказания платных образовательных услуг	Генеральный директор	
59	Сдача отчета по экологии, СЭС, по коммунальным услугам и энергоаудиту, имущества	Зам. генерального директора – директор по ОВ	
60	Учет и контроль за выполнением плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, про-граммы развития, программы энергосбережения и соцобеспечения	Главный бухгалтер, Зам. генерального директора – директор по ОВ	
61	Составление и сдача квартального отчета выполнения плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, программы развития, программы энергосбережения и соцобеспечения	Главный бухгалтер, Зам. генерального директора –	

		директор по ОБ	
62	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание	Главный бухгалтер, Зам. генерального директора – директор по ОБ	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
63	Работа с документацией по ОТ	Специалист ОТ	
64	Проведение учений по действиям в ЧС	Специалист ОТ	
65	Провести проверку заполнения журналов по ОТ по подразделениям	Специалист ОТ	
66	Провести проверку повторных инструктажей на рабочем месте за 2 кв.	Специалист ОТ	
67	Провести повторный инструктаж по пожарной безопасности	Специалист ОТ	
68	Составить перечень не-обходимой спецодежды для работников колледжа	Специалист ОТ	
69	Ежеквартальные отчеты в Министерство образования	Специалист ОТ	
70	Проверка чистоты и культуры производства	Специалист ОТ	
71	Проверка наличия медикаментов в аптечках	Специалист ОТ	
72	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	
73	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	

МАЙ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями
2	Организация работы по сбору документов на рецензентов ВКР и членов ГЭК для составления договоров.	Зам по УР	Руководители ВКР
3	Подготовка проектов приказов - об изменении состава членов ГЭК - о назначении рецензентов ВКР	Зам по УР	Руководители ВКР
4	Утверждение графика промежуточной аттестации и расписания экзаменов групп 1-3 курсов	Зам по УР	Диспетчер
5	Подготовка приказа об окончании теоретического курса обучения выпускных групп	Зам по УР	Зав. отделениями
6	Работа с учебными планами на 2021-2022 уч. г.	Зам по УР	Председатели ПЦК
7	Распределение педагогической нагрузки на 2021-2022 уч.год	Зам по УР	Председатели ПЦК
8	Пед.совет по допуску к промежуточной аттестации группы	Зам по УР	Зав. отделениями
9	Пед.совет по окончанию теоретического и практического обучения в выпускных группах	Зам по УР	Зав. отделениями
10	Контроль внесения данных в электронный журнал «Дневник. ру»	Зам по УР	Преподаватели
11	Совещание с зав. отделениями	Зам по УР	Зав. отделениями
12	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
13	Мониторинг успеваемости за май	Зам по УР	Преподаватели
14	Контроль вычитки часов преподавателями	Зам по УР	Диспетчер
15	Посещение теоретических занятий преподавателей	Зам по УР	Преподаватели
16	Проверка журналов учебных занятий с целью выполнения единых требований и выполнения программ	Зам по УР	Зав. отделениями
17	ИМС: Организация промежуточной аттестации за второй семестр 2020-2021 уч. года	Зам по УР	Председатели ПЦК
Производственное обучение			
18	Корректировка учебных планов на 2020-2021 учебный год	Зам. директора по ПР	Старший мастер, Заведующий практикой,
19	Подготовка заявок на ремонт участков мастерских	Старший мастер	мастера п/о
20	Организация выхода на производственную практику учебных групп согласно календарного графика уч. процесса.	Заведующий практикой	Мастера п/о, Руководители

			групп
21	Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся за 2 семестр 2020-2021 уч. года	Зам. директора по ПР	старший мастер, мастера п/о
22	Подготовка КОС по проведению промежуточной аттестации за 2 семестр 2020-2021 учебный год	Зам. директора по ПР	мастера п/о
Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
23	Приказ о подготовке площадок и проведении ДЭ по компетенциям	Зам. директора по ПР	Начальник технической службы, Старший мастер, Мастера п/о
Развитие движения Ворлдскиллс			
24	Участие в финале Национального чемпионата «Молодые профессионалы» - 2021	Зам. директора по ПР	старший мастер, мастера п/о
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
25	Подготовка приказа к сбору годового плана на 2021-2022 учебный год и анализ работы за 2020-2021 учебный год	Зам. директора по ИМР	
26	Всероссийская олимпиада профессионального мастерства по специальности 15.02.08 Технология машиностроения	Директор УЦ	Председатель ПЦК
27	ИМС: Организация и проведение ГИА и промежуточной аттестации за второй семестр 2020 -2021 уч. года	Директор ЦОиВ	Зам. дир. по УР
28	ИМС: Приемы развивающего обучения на учебных занятиях	За. директора по ИМР	Педагогические работники
29	Заседание ПЦК: 1. Подготовка отчета о сетевом взаимодействии 2. Подготовка кадрового мониторинга 3. Анализ выполнения учебной нагрузки преподавателей 4. Разработка, согласование и утверждение контрольно - оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС СПО 5. Анализ работы кружков, СНО 6*. Анализ готовности к ГИА	Председатель ПЦК	Педагогические работники
30	Открытый урок по теме «Физика атома и атомного ядра»	ПЦК ЕНД	Члены ПЦК
31	Открытый урок по теме «Цилиндр»	ПЦК ИТиМ	Члены ПЦК
Воспитательная работа			

32	Участие в манифестации, праздничном шествии и митинге, посвящённом Дню весны и труда	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
33	Проведение мероприятий, посвящённых Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.:	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
34	Участие в городской акции «СПАСИБО», посвящённой 75-годовщине Победы в ВОВ 1941-1945г.г.	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
35	Участие в Параде Победы и митинге, посвящённом 75-годовщине Победы в ВОВ 1941-1945г.г.	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
36	Участие в городской акции «Георгиевская ленточка»	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
37	Праздничный концерт, посвящённый 75-годовщине Победы в ВОВ 1941-1945г.г.	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
38	Мероприятия, посвящённые Всемирному Дню без табака	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
39	Мониторинг кадровой потребности предприятий - партнеров	Зам. директора по ПР	
40	Проведение мониторинга ориентации школьников на обучение в учреждениях СПО (сбор предварительных заявлений, списков желающих поступить в колледж)	Директор ЦОиВ	профориентаторы
41	В соответствии с требованиями Порядка приема на обучение по образовательным программам СПО Размещение информации на стендах и странице сайта «Приемная комиссия»	Директор ЦОиВ	
42	Отчет по итогам мониторинга закрепляемости выпускников 1-го и 2-го годов выпуска на предприятиях	Зам. директора по ПР	классные руководители
Деятельность Учебного центра			
43	Организация практических занятий по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
44	Организация вебинара «Внедрение новых образовательных технологий, разработанных в	Зам. генерального	Зам. директора по

	МЦК, в образовательные процессы других ПОО»	директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	ИМР, методист
45	Организация курсов повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий «Новые технологии, методы и формы обучения в условиях реализации программ подготовки по ТОП-50»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
46	Организация дистанционной научно-практической конференции «Электронное обучение и дистанционные технологии в образовании: опыт и перспективы развития»	Зам. ген. директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР, ИМР, ПР, методисты
47	Организация ярмарки творческих идей «Мы – будущее нашего города»	Заведующий ТЛП	Профоринтаторы
48	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
Работа с кадрами			
49	Подготовить график прохождения стажировки мастеров на предприятии и курсов повышения квалификации на новый учебный год	Зам. директора по ПР, методист	
50	Провести анализ прохождения педагогическими и руководящими работниками курсов повышения квалификации	Зам. директора по ПР, ИМР	
51	Сдача отчетности в ПФР РФ	Начальник ОК	
52	Отчетность в МОиНХК	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
53	Начать подготовку колледжа к началу учебного года (ремонт по утвержденным и согласованным сметам)	Зам. генерального- директора – директора по ОВ	
54	Учет и контроль за выполнение плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, программы развития, программы энергосбережения, соцобеспечения	Гл. бухгалтер	
55	Составление и сдача отчетности по выполнению плана финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, программы развития, про-граммы энергосбережения, соцобеспечения	Гл. бухгалтер	
56	Подготовка документации к аукционам и котировкам	Отдел закупок	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
57	Подготовить отчетность по ОТ за год	Специалист ОТ	
58	Провести проверку заполнения журналов по ОТ по подразделениям	Специалист ОТ	

59	Проверка использования СИЗ работниками ОУ и обучающимися	Специалист ОТ	
60	Проверка журналов обслуживания оборудования, о проведении повторных инструктажей в подразделениях	Специалист ОТ	
61	Проверка чистоты и культуры производства	Специалист ОТ	
62	Проверка наличия медикаментов в аптечках	Специалист ОТ	
63	Проверка подвальных помещений	Специалист ОТ	
64	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	
65	Проверка требований пожарной безопасности	Специалист ОТ	
66	Проверка требований эл. безопасности	Специалист ОТ	

ИЮНЬ

	Наименование мероприятия / комплекса мероприятий	Ответственный	Участники
Теоретическое обучение			
1	Сверка контингента	Зам по УР	Зав. отделениями
2	Пед. советы по допуску к промежуточной аттестации обучающихся 1-3 курсов	Зам по УР	Зав. отделениями
3	Пед.совет по допуску к ГИА	Зам по УР	Зав. отделениями
4	Контроль работы секретарей за подготовкой договоров на членов ГЭК и документов к ГИА	Зам по УР	Зав. отделениями
5	Проведение предзащит	Зам по УР	Зав. отделениями
6	Подготовка приказов: - о допуске к промежуточной аттестации 1,2,3 курсов - о допуске к ГИА - об итогах аттестации - о переводе на следующий курс - о выпуске - о контингенте	Зам по УР	Зав. отделениями
7	ИМС: Организация проведения ГИА в форме выпускной квалификационной работы	Зам по УР	Председатели ПЦК
8	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Зам по УР	Председатели ПЦК
9	Проведение приемки учебных кабинетов	Зам по УР	ИПР
10	Разработка раздела «Учебная работа» годового плана на 2021-2022 уч. год.	Зам по УР	Зав. отделениями
11	Ознакомить преподавателей с предварительной педагогической нагрузкой	Зам по УР	Председатели ПЦК
12	Организовать работу преподавателей, руководителей групп по оформлению отчетно-планирующей документации: - отчет о работе за 2020-2021 уч.г - план-отчет работы заведующего кабинетом на 2021-2022 уч.г. - успеваемость по дисциплинам, МДК, ПМ за год - выполнение программ и учебных планов	Зам по УР	Председатели ПЦК
13	Работа с учебными планами на 2021-2022 уч. г.	Зам по УР	Председатели ПЦК
14	Проведение корректировки рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с ФГОС СПО	Зам по УР	Председатели ПЦК
15	Анализ отчетов зав. кабинетами, проверку письменных работ	Зам по УР	Преподаватели
16	Мониторинг успеваемости за 2020-2021 учебный год	Зам по УР	Преподаватели
17	Совещание с зав. отделениями	Зам по УР	Зав. Отделениями

Производственное обучение			
18	Организовать проведение контрольно-оценочных процедур промежуточной аттестации по программам учебной и производственной практики	Зам. директора по ПР,	Старший мастер, Заведующий практикой
19	Ознакомить мастеров п/о с предварительной педагогической нагрузкой	Зам. директора по ПР	мастера п/о
Подготовка и проведение демонстрационного экзамена			
20	Проведение ДЭ в рамках ГИА	Зам. директора по ПР	Начальник технической службы, Старший мастер, Мастера п/о, Классные руководители, Руководители групп
21	Формирование отчета по итогам ДЭ в форме ГИА	Зам. директора по ПР	
Методическая работа и повышение квалификации педагогических кадров, библиотечно-просветительская деятельность			
22	ИМС: Итоги работы за 2020 – 2021 учебный год	Директор ЦОиВ	Зам. директора по УР, ИМР, ВР
23	Заседание ПЦК: 1. Подготовка отчетов педагогических работников за учебный год 2. Подготовка проекта предложений по стажировкам и повышению квалификации педагогов 3. Анализ результатов сохранения контингента за учебный год 4 Анализ результатов ГИА	Председатель ПЦК	Преподаватели
24	Квест - игра «Комсомольск – на Амуре - город будущего»	Внеклассное мероприятие	Педагог-библиотекарь
25	Подготовка отчетов за 2020 – 2021 учебный год	Зам. директора по ИМР	Председатели ПЦК
26	Планирование деятельности на 2021 – 2022 учебный год	Зам. директора по ИМР	Председатели ПЦК
Воспитательная работа			
27	Проведение мероприятий, посвящённых Дню России и Дню рождения города Комсомольска-на-Амуре:	Заместители директора по ВР	классные руководители групп

28	Участие в праздничном карнавальном шествии	Заместители директора по ВР	классные руководители групп
29	Участие творческих коллективов колледжа в праздничном концерте на Набережной реки Амур	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
30	Организация праздничного концерта творческих коллективов колледжа «Славный город Комсомольск»	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
31	Участие в мероприятиях, посвящённых Дню молодёжи	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
32	Организация и проведение выпускных вечеров. Вручение дипломов.	Заместители директора по ВР	педагоги дополнительного образования
Профориентационная деятельность, содействие по трудоустройству выпускников			
33	Мониторинг закрепляемости выпускников в течение 2 лет после выпуска	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
34	Комиссии по трудоустройству выпускников с участием представителей кадровых служб предприятий-работодателей	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
35	Отчет о распределении численности выпускников по каналам занятости	Зам. директора по ПР	Заведующий практикой
Деятельность Учебного центра			
36	Организация практических занятиях по программам обучения ППКРС и ППССЗ	Заведующий ТЛП	Зам. директора по УР
37	Организация вебинара «Внедрение новых образовательных технологий, разработанных в МЦК, в образовательные процессы других ПОО»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
38	Организация курсов повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий «Эффективные технологии внедрения новых методов и форм организации образовательного процесса при реализации программ подготовки по ТОП-50»	Зам. генерального директора – директор УЦ, Заведующий ТЛП	Зам. директора по ИМР, методист
39	Организация образовательного форума «Инновационные технологии в образовании»	Зам. ген. директора – директор УЦ,	Зам. директора по УР, ИМР, ПР,

		Заведующий ТЛП	методисты
40	Организация профориентационной акции «Твой шанс»	Заведующий ТЛП	Профориентаторы
41	Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых	Заведующий ТЛП	Преподаватели, мастера п/о
Работа с кадрами			
42	Анализ кадрового состава колледжа	Начальник ОК	
43	Проанализировать результаты повышения квалификации через различные формы работы	Зам. дир. по ИМП	
44	Сдача отчетности в ПФР РФ	Начальник ОК	
45	Отчетность в МОиНХК	Начальник ОК	
Хозяйственно-экономическая деятельность			
46	Разработать проект годового плана работы хозяйственного отдела на 2020-2021 уч. год	Зам. генерального директора – директор по ОБ	
47	Организовать работы по подготовке и приемке учебного корпуса, мастерских и общежития к началу учебного года	Генеральный директор, Зам. генерального директора – директор по ОБ	
48	Анализ состояния сохранности инвентаря по учебным кабинетам	Зам. генерального директора – директор по ОБ	
49	Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году	Зам. генерального директора – директор по ОБ	
50	Реализация антикризисных мероприятий: - Анализ потребления теплоресурсов; - Анализ потребления ГСМ; - Анализ расходования канцелярских принадлежностей; - Анализ расходования моющих средств; - Анализ расходов на питание.	Зам. генерального директора - директор по ОБ	
Безопасность жизнедеятельности, охрана труда			
51	Подготовка документации к началу учебного года	Специалист ОТ	
52	Подать документы в ФСС на возмещение затрат по ОТ	Специалист ОТ	
53	Проверка использования СИЗ работниками ОУ и обучающимися	Специалист ОТ	
54	Проверка журналов обслуживания оборудования	Специалист ОТ	

55	Проверка сбора и хранения отходов	Специалист ОТ	
56	Проверка требований пожарной безопасности	Специалист ОТ	
57	Проверка требований эл. безопасности	Специалист ОТ	
58	Провести проверку состояний средств пожаротушения, наличие соответствующей документации по ПБ	Специалист ОТ	
59	Вводный инструктаж новых работников, студентов первого курса	Специалист ОТ	