

ДОГОВОР

о прохождении обучающимся производственной практики

г. Комсомольск-на-Амуре

«___» _____ 20___ г.

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)», именуемый в дальнейшем «**Учреждение**», в лице генерального директора **Аристовой Веры Александровны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице _____, действующего на основании _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Учреждение направляет на производственную практику обучающегося _____ по программе подготовки специалистов среднего звена _____

Продолжительность производственной практики ____ час.
с «___» _____ 20__ г по «___» _____ 20__ г.

2. УЧРЕЖДЕНИЕ ОБЯЗУЕТСЯ

2.1. Направить обучающегося, завершившего теоретический курс профессионального цикла и выполнившего программу учебной практики профессионального модуля, для выполнения программы производственной практики профессионального модуля.

2.2. Обеспечить связь с руководителем практики от **Организации** и осуществлять учебно-методическое руководство практикой, контроль за выполнением календарного плана и программы практики, осуществлять корректировку программы практики, учитывая особенности **Организации**.

2.3. Провести инструктаж по охране труда с обучающимся.

2.4. Разрабатывать тематику индивидуальных заданий; участвовать в определении рабочих мест и перемещении обучающегося по видам работ и рабочим местам.

2.5. Осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и ее содержанием; оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов.

2.6. Участвовать в оценивании результатов выполнения обучающимся программы практики.

2.7. Контролировать предоставление обучающимся отчета о прохождении практики по форме, установленной **Учреждением** и согласованной с **Организацией**.

2.8. Сформировать аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций.

2.9. В случае обстоятельств непреодолимой силы письменно известить **Организацию**, отозвать практикантов с производственной практики и перевести их на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.10. В случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

2.10.1. Сформировать новое или актуализировать индивидуальные задания по программе практики, определяя последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

2.10.2. Рассмотреть возможность зачета результатов освоения обучающимися учебной практики (по согласованию с **Организацией**) в качестве освоения отдельных разделов

производственной практики при условии сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, предусмотренных соответствующими ФГОС СПО.

2.11. Возложить контроль за обучающимися на мастера производственного обучения _____ телефон: _____.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ

3.1. Заключение договора на организацию и проведение производственной практики. Согласовать программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задания на практику.

3.2. Предоставить обучающемуся рабочее место, прошедшее специальную оценку условий труда, назначить руководителя практики от организации, определить наставника.

3.3. Обеспечить наиболее эффективное в организационном и техническом плане проведение практики в соответствии с программой практики.

3.4. Провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.5. Обеспечить выполнение графика прохождения практики обучающегося по рабочим местам и подразделениям предприятия. Оказать помощь обучающемуся по сбору материала для выполнения индивидуального задания, письменной экзаменационной работы.

3.6. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Нести ответственность за несчастные случаи с обучающимся, произошедшие в период прохождения практики в **Организации**. С момента зачисления обучающегося в период практики в качестве практиканта на рабочие места на него распространить правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в **Организации**.

3.7. Обеспечивать возможность использования обучающимся технической литературы и документации предприятия для получения обучающимся знаний по специальности в области передовой техники, технологии, экономики, организации планирования.

3.8. Участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов.

3.9. Участвовать в разработке материала для оценки общих и профессиональных компетенций, сформировавших у обучающихся в период прохождения практики.

3.10. Выдать обучающемуся по окончании практики производственную характеристику и отзыв о работе.

3.11. В случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

3.11.1. Принимать участие в актуализации нового индивидуального задания по программе практики, с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

3.11.2. Назначить руководителей практики от **Организации** для удаленной работы (консультаций) со студентами с применением электронной почты и других средств связи.

3.11.3. Обеспечить предоставление пакета справочных и методических материалов руководителю практики от Учреждения для выполнения задания программ практики.

3.12. Возложить контроль за обучающимся на руководителя производственной практики от **Организации** _____ телефон: _____.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с момента подписания до окончания производственной практики.

4.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4.3. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Споры, возникающие по настоящему договору, разрешаются в установленном законом порядке.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение

Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Губернаторский авиастроительный колледж
г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный
центр компетенций)»
681007, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-
Амуре, ул. Культурная, д. 3
Тел. (4217) 26-50-54
gaskk_mck@mail.ru
ИНН 2726009092
КПП 270301001

Организация

Генеральный директор
КГА ПОУ ГАСКК МЦК
_____ В. А. Аристова
«__» _____ 201__ г.
МП

Директор Организации

_____ 201__ г.
МП

СОГЛАСОВАНО

Директор УПЦ

_____ О.И. Киница

Зам. директора УПЦ

_____ О. В. Большакова

Заведующий практикой

_____ С.В. Плехов